



A.C. JEMOLO
ISTITUTO REGIONALE
DI STUDI GIURIDICI
DEL LAZIO

Allegato A

**RELAZIONE SULLA
PERFORMANCE
ANNO 2020
(Decreto Commissariale n.
64 del 09 aprile 2021)**

INDICE

1. PRESENTAZIONE DELLA RELAZIONE E INDICE	6
2. SINTESI DELLE INFORMAZIONI DI INTERESSE PER I CITTADINI E GLI ALTRI STAKEHOLDER ESTERNI	7
2.1 Il contesto esterno di riferimento	7
2.2 L'amministrazione	7
Dotazione organica al 31 dicembre 2020	7
Costi di gestione - Spese correnti	11
Costi di gestione - Spese in conto capitale	11
Totale accertamenti ed impegni	11
Dati sul bilancio contabile di tutti i corsi (catalogo + convenzione)	12
Dati sul bilancio contabile dei soli corsi a catalogo	12
Dati sul bilancio contabile dei soli corsi su convenzione	13
2.3 I risultati raggiunti	15
Indicatori di sintesi dell'attività didattica	15
Totale Corsi svolti nel 2020 - Area didattica	15
Docenti iscritti all'Albo	16
Tutor iscritti all'Albo	16
Indicatori di sintesi dell'attività didattica di Protezione Civile Anno 2020	17
Totale Corsi svolti nel 2020	17
Docenti iscritti all'albo – Sezione protezione civile	17
Tutors iscritti all'Albo – Sezione Protezione Civile	17
Indicatori di sintesi Organismo di mediazione	18
Istanze di mediazioni pervenute per mese	19
Istanze di mediazioni pervenute per valore	19
Istanze di mediazioni pervenute per materia	20
Sedute di mediazione effettuate	20
Mediazioni chiuse	21
Indicatori di sintesi delle attività di comunicazione e informazione	22
2.4 Le criticità e le opportunità	23
3. OBIETTIVI: RISULTATI RAGGIUNTI E SCOSTAMENTI	24
3.1 Albero della performance	25
3.2 Obiettivi strategici- (Risultati raggiunti e scostamenti) -	29
3.3 Obiettivi individuali del Direttore	32
4. RISORSE, EFFICIENZA ED ECONOMICITA'	33
5. IL PROCESSO DI REDAZIONE DELLA RELAZIONE SULLA PERFORMANCE	34
5.1 Fasi, soggetti, tempi e responsabilità	35
5.2 Punti di forza e di debolezza del ciclo della performance	35

1. PRESENTAZIONE DELLA RELAZIONE E INDICE

Piano delle performance

Il Piano delle performance per il triennio 2020-2022 stato approvato con ***Decreto Commissariale n. 04 del 07 gennaio 2020 Approvazione Piano delle performance 2020-2022.***

La presente relazione dà conto delle attività svolte dall'Istituto nel 2020 e del grado di raggiungimento degli obiettivi.

Nell'allegato 1 della relazione sono riportati i grafici con il trend storico nei quali sono indicati i valori relativi ai risultati delle attività dell'Istituto.

L'indice della presente relazione è il seguente:

1. Presentazione della relazione e indice
2. Sintesi delle informazioni di interesse per i cittadini e gli altri stakeholder esterni
 - 2.1 Il contesto esterno di riferimento
 - 2.2 L'amministrazione
 - 2.3 I risultati raggiunti
 - 2.4 Le criticità e le opportunità
3. Obiettivi: risultati raggiunti e scostamenti
 - 3.1 Albero della performance
 - 3.2 Obiettivi strategici
 - 3.4 Obiettivi individuali
4. Risorse, efficienza ed economicità
5. Il processo di redazione della relazione sulla performance
 - 5.1 Fasi, soggetti, tempi e responsabilità
 - 5.2 Punti di forza e di debolezza del ciclo della performance

2. SINTESI DELLE INFORMAZIONI DI INTERESSE PER I CITTADINI E GLI ALTRI STAKEHOLDER ESTERNI

2.1 Il contesto esterno di riferimento

Nel corso del 2020 non si sono verificate significative variazioni nel contesto esterno sia per quanto riguarda gli interventi normativi che per quanto riguarda l'evoluzione della domanda di formazione e di mediazioni.

E' stata confermata una maggiore difficoltà a garantire un numero adeguato di iscrizioni ai corsi a catalogo, quelli cioè con quote a carico di soggetti privati.

Si è inoltre rilevata una diminuzione nel numero di istanze di mediazione presentate all'organismo di mediazione.

2.2 L'amministrazione

Il personale dell'Istituto

Con **Decreto n. 157 del 27 giugno 2019** sono state istituite le nuove strutture organizzative denominate *Centro studi e ricerche e Segreteria tecnica della Camera regionale di conciliazione*

Dotazione organica al 31 dicembre 2020

SEDE DI ROMA		
DIREZIONE ISTITUTO/AREA ATTIVITA' AMMINISTRATIVA		
	Direttore	1
AREA ATTIVITA' AMMINISTRATIVA		
	Dirigente	1
STRUTTURA ORGANIZZATIVA ATTIVITA' AMMINISTRATIVA		
Responsabile procedimento	Categoria D	1
Struttura di supporto	Categoria C	2
Struttura di supporto	Categoria B	1
STRUTTURA ORGANIZZATIVA INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE		
Responsabile procedimento	Categoria D	1
Struttura di supporto	Categoria C	1
STRUTTURA ORGANIZZATIVA ATTIVITÀ DIDATTICA		
Responsabile procedimento	Categoria D	1
Struttura di supporto	Categoria D	2
Struttura di supporto	Categoria C	3



STRUTTURA ORGANIZZATIVA SEZIONE DI ALTA FORMAZIONE DI PROTEZIONE CIVILE		
Responsabile procedimento	Categoria D	1
Struttura di supporto	Categoria C	1
STRUTTURA ORGANIZZATIVA ORGANISMO DI MEDIAZIONE		
Responsabile procedimento	Categoria D	1
Struttura di supporto	Categoria C	1
STRUTTURA ORGANIZZATIVA "CENTRO STUDI E RICERCHE"		
Responsabile procedimento	Categoria D	1
Struttura di supporto	Categoria C	1
STRUTTURA ORGANIZZATIVA "SEGRETERIA TECNICA DELLA CAMERA REGIONALE DI CONCILIAZIONE "		
Responsabile procedimento	Categoria D	1
Struttura di supporto	Categoria C	1
TOTALE SEDE CENTRALE		22
SEDI PROVINCIALI		
SEDE PROVINCIALE FROSINONE		
STRUTTURA ORGANIZZATIVA ORGANISMO DI MEDIAZIONE E DIDATTICA		
Responsabile procedimento	Categoria D	1
Struttura di supporto	Categoria C	1
TOTALE SEDI PROVINCIALI		2
TOTALE ISTITUTO		24

QUALIFICA	NUMERO UNITA'
SEDE DI ROMA	
Dirigenti	2
Categoria D	9
Categoria C	10
Categoria B	1
TOTALE ROMA	22
SEDE DI FROSINONE	
Categoria D	1
Categoria C	1
TOTALE FROSINONE	2
TOTALE	24

Il finanziamento dell'Istituto

L'art 21 della Legge Regionale 11 luglio 1987, n. 40 "Costituzione dell'Istituto Regionale di Studi Giuridici del Lazio A. C. Jemolo" prevede che:

Il finanziamento dell'Istituto è assicurato mediante:

contributo ordinario del Consiglio regionale determinato annualmente con la legge di bilancio sulla base delle esigenze di funzionamento e del programma di attività dell'Istituto;

contributi straordinari comunitari, statali, regionali, delle altre pubbliche amministrazioni presenti nel Consiglio di Amministrazione e degli enti locali per la realizzazione dell'attività dell'Istituto, nonché donazioni e lasciti disposti da enti pubblici o da persone fisiche o giuridiche private;

proventi derivanti dalle convenzioni eventualmente stipulate con altri enti pubblici;

rendite patrimoniali e proventi di operazioni sul patrimonio.

d-bis) proventi derivanti dall'attività svolta

Al conseguimento delle finalità di cui alla presente legge provvede l'Ufficio di Presidenza del Consiglio regionale.

Nel bilancio regionale per l'esercizio 1987 è istituito il capitolo di spesa n. 26017 denominato: «Somministrazione al Consiglio regionale dei fondi necessari per il funzionamento dell'Istituto regionale di Studi Giuridici del Lazio» con lo stanziamento di L.500 milioni.

Per l'anno 1987, si provvede mediante riduzione di pari importo dal capitolo n. 26006 del bilancio regionale per il medesimo esercizio.

La spesa necessaria per gli anni finanziari successivi sarà determinata con legge di approvazione del bilancio regionale.

Nel **2010** lo stanziamento sul Capitolo R11505 del Bilancio della Giunta Regionale è stato di € **1.000.000,00** e il contributo effettivamente erogato di € **1.170.000,00** con € 170.000,00 a valere sui residui;

nel **2011** lo stanziamento sul capitolo R11505 è stato di € **1.000.000,00** con un contributo effettivamente erogato di € **1.000.000,00**;

nel **2012** lo stanziamento sul capitolo R11505 è stato di € **0,00** con un contributo effettivamente erogato di € **550.000,00** a valere sui residui;

nel **2013** il capitolo R15505 è stato **annullato** e il contributo è stato ricevuto a valere sul Capitolo **U00023** (*Trasferimenti correnti ad amministrazioni locali*) del Bilancio del Consiglio Regionale ed è stato di € **500.000,00**;

nel **2014** il contributo ricevuto a valere sul Capitolo **U00023** del Bilancio del Consiglio Regionale è stato di € **500.000,00**;

Nel **2015** il contributo ricevuto a valere sul Capitolo **U00023** del Bilancio del Consiglio Regionale è stato di € **500.000,00**;

Nel **2016** il contributo ricevuto a valere sul Capitolo **U00023** del Bilancio del Consiglio Regionale è stato di € **385.000,00**;

Nel **2017** il contributo ricevuto a valere sul Capitolo **U00023** del Bilancio del Consiglio Regionale è stato di € **385.000,00**;

Nel **2018** il contributo ricevuto a valere sul Capitolo **U00023** del Bilancio del Consiglio Regionale è stato di € **385.000,00**;

Nel **2019** il contributo ricevuto a valere sul Capitolo **U00023** del Bilancio del Consiglio Regionale è stato di € **385.000,00**

Nel **2020** il contributo ricevuto a valere sul Capitolo **U00023** del Bilancio del Consiglio Regionale è stato di € **385.000,00**

Pertanto dal 2010 ad oggi il contributo della Regione è passato da € 1.000.000,00 a € 385.000,00 con una riduzione di € 615.000,00 pari al 61,5 %.

L'Istituto ha sopperito a questa riduzione grazie agli incassi dei corsi di formazione a catalogo ed alle mediazioni.

Le articolazioni territoriali esistenti

L'Istituto dispone di 2 sedi. La prima in Viale Giulio Cesare, 31 a Roma. Nel febbraio 2017 è stata inaugurata la seconda sede dell'Istituto a Frosinone, in Viale Mazzini 113 presso alcuni locali messi a disposizione dalla Regione Lazio.

Amministrazione e gestione contabile

Nelle tabelle seguenti sono riportati i principali indicatori relativi alla gestione della contabilità nell'anno 2020.

Indicatori di sintesi dell'attività amministrativa

Costi di gestione -Spese correnti

INDICATORE	VALORE
Personale	127.166,,23
Consulenze	7.499,74
Servizi	159.963,88
Utenze	29.827,71
Forniture	70.470,99
Assicurazioni	1000
TOTALE	395.928,55

Costi di gestione - Spese in conto capitale

INDICATORE	VALORE
Mobili	
Attrezzature	719,80
Hardware	
Software	1.367,88
Postazioni di Lavoro	11.103,62
Manutenzione	
TOTALE	13.191,30

Totale accertamenti ed impegni

INDICATORE	VALORE
Accertamenti	679.317,20
Incassi	668.046,21
Rapporto percentuale degli incassi sugli accertamenti	99%
Numero reversali	1568
Impegni	648.598,06
Pagamenti	667.086,74
Rapporto percentuale dei pagamenti sugli impegni	103%
Numero mandati	931

Dati sul bilancio contabile di tutti i corsi (catalogo + convenzione)

INDICATORE	VALORE
Importo totale accertato per i corsi realizzati	80.400,00
Importo totale incassato per i corsi realizzati	80.400,00
Rapporto incassi/accertamenti sui corsi realizzati	100%
Importo totale impegnato per le spese relative ai corsi realizzati	178.940,41
Importo totale pagato per le spese relative ai corsi realizzati	103.866,63
Rapporto pagamenti/impegni relativi ai corsi realizzati	60%
Accertamenti meno impegni	-98.491,61

Dati sul bilancio contabile dei soli corsi a catalogo

INDICATORE	VALORE
Importo totale accertato per le quote dei corsi a catalogo	80.400,00
Importo totale incassato per le quote dei corsi a catalogo	80.400,00
Rapporto incassi/accertamenti relativi ai corsi a catalogo	100%
Importo totale impegnato per le spese relative ai corsi catalogo	97.296,48
Importo totale pagato per le spese relative ai corsi a catalogo	49.496,58
Rapporto pagamenti/impegni relativi ai corsi	51%
Accertamenti meno impegni	-16.896,48

Dati sul bilancio contabile dei soli corsi su convenzione

INDICATORE	VALORE
Importo totale accertato per le quote dei corsi su convenzione	61.364,09
Importo totale incassato per le quote dei corsi su convenzione	33.689,21
Rapporto incassi/accertamenti relativi ai corsi su convenzione	55%
Importo totale impegnato per le spese relative ai corsi su convenzione	63.393,35
Importo totale pagato per le spese relative ai corsi su convenzione	41.883,35
Rapporto pagamenti/impegni relativi ai corsi su convenzione	66%
Accertamenti meno impegni corsi su convenzione	-2.029,26

Dati sul bilancio contabile delle mediazioni

INDICATORE	VALORE
Importo totale accertato per quote dovute dalle parti all'Organismo	41.041,77
Importo totale incassato dalle parti	31.758,36
Rapporto percentuale incassi/accertamenti relativi all'organismo di mediazione	78%
Importo totale impegnato per compensi dovuti dall'Organismo ai mediatori	17.686,52
Importo totale pagato ai mediatori	16.375,38
Rapporto percentuale pagamenti/impegni relativi all'organismo di mediazione	93%
Accertamenti meno impegni	23.355,25

2.3 I risultati raggiunti

Le principali attività dell'Istituto sono l'**Attività didattica** e l'**Organismo di mediazione**. Di seguito si riportano i dati relativi a queste attività.

Attività didattica

Indicatori di sintesi dell'attività didattica

Le ore erogate nel corso dell'anno 2020 sono state **970**.

I corsi totali svolti nel 2020 sono stati 33 per un totale di 970 ore con **5883** partecipanti.

I corsi a catalogo sono stati 8. per un totale di 660 ore con 242 partecipanti su un totale di 326 posti a bando

I corsi su convenzione sono stati 25. per un totale di 310 ore con 5641 partecipanti.

I docenti che hanno partecipato ai corsi sono stati **83**

La valutazione media dei docenti è stata di **87, 80**

I tutors che hanno partecipato ai corsi che sono stati svolti sono stati **9**

La valutazione media dei tutors è stata di **93,5**

La valutazione media complessiva dei corsi è stata di **88,7**.

Totale Corsi svolti nel 2020 - Area didattica

INDICATORE	VALORE
Numero corsi	35
Ore di lezione erogate	970
Numero partecipanti	5883
Numero docenti coinvolti	83
Valutazione media dei docenti	87, 80
Numero tutors coinvolti	9
Valutazione media dei tutor	89,95
Valutazione media sull'organizzazione del corso	88,8
Valutazione complessiva media dei corsi	88,7

di cui Corsi a catalogo svolti nel 2020

INDICATORE	VALORE
Numero corsi	10
Ore di lezione erogate	660
Posti a bando	326
Numero partecipanti	242
Percentuale copertura posti a bando	74%
Numero docenti coinvolti	68
Valutazione media dei docenti	90,3
Numero tutors coinvolti	7
Valutazione media dei tutor	93,5
Valutazione complessiva media dei corsi	91,5



di cui Corsi su convenzione svolti nel 2020

INDICATORE	VALORE
<i>Numero corsi</i>	25
<i>Ore di lezione erogate</i>	310
<i>Numero partecipanti</i>	5641
<i>Numero docenti coinvolti</i>	15
<i>Valutazione media dei docenti</i>	85,2
<i>Numero tutors coinvolti</i>	5
<i>Valutazione media dei tutor</i>	86,4
<i>Valutazione complessiva media dei corsi</i>	86

Docenti iscritti all'Albo

INDICATORE	TOTALE	DI CUI UOMINI	DI CUI DONNE
Docenti iscritti all'albo	683	391	292
Numero docenti coinvolti nel 2020	83	55	28
Valutazione media dei docenti	87, 80		

Tutor iscritti all'Albo

INDICATORE	TOTALE	DI CUI UOMINI	DI CUI DONNE
Tutor iscritti all'albo	242	81	161
Numero tutor coinvolti nel 2020	9	3	6
Valutazione media dei tutor	89,95		

SEZIONE DI ALTA FORMAZIONE PER LA PROTEZIONE CIVILE

Indicatori di sintesi dell'attività didattica di Protezione Civile Anno 2020

Le ore erogate 2020 sono state 174

I corsi su convenzione sono stati 12 con 341 partecipanti.

I docenti che hanno partecipato sono stati 22

La valutazione media dei docenti è stata di 95,1

I tutors che hanno partecipato ai corsi sono stati 6

La valutazione media dei tutors è stata di 97,1

La valutazione media complessiva della Segreteria dei corsi da parte dei discenti è stata di 95,5

La valutazione media complessiva dei corsi è stata di 96,32

Totale Corsi svolti nel 2020

INDICATORE	VALORE
Numero corsi	12
Ore di lezione erogate	174
Numero partecipanti	341
Numero docenti coinvolti	22
Valutazione media dei docenti	95,1
Numero tutors coinvolti	6
Valutazione media dei tutor	97,1
Valutazione media segreteria corsi	95,5
Valutazione complessiva media dei corsi	96,32

Docenti iscritti all'albo – Sezione protezione civile

INDICATORE	TOTALE	DI CUI UOMINI	DI CUI DONNE
Docenti iscritti all'albo	78	67	11
Numero docenti coinvolti nel 2020	22	21	1
Valutazione media dei docenti	95,1		

Tutors iscritti all'Albo – Sezione Protezione Civile

INDICATORE	TOTALE	DI CUI UOMINI	DI CUI DONNE
Tutor iscritti all'albo	18	8	10
Numero tutor coinvolti nel 2020	6	6	0
Valutazione media dei tutor	97,1		

ORGANISMO DI MEDIAZIONE

Indicatori di sintesi Organismo di mediazione

INDICATORE	VALORE
Istanze pervenute	193
Sedute di mediazione effettuate	192
Mediazioni chiuse	140
di cui	
<i>Mancata partecipazione di entrambe le parti</i>	17
<i>Mancata partecipazione della parte chiamata</i>	77
<i>Mancata adesione al procedimento di mediazione</i>	43
<i>Mancata accettazione proposta</i>	14
<i>Accordo amichevole</i>	9
Valutazione media dell'organismo	94,79
<i>Adeguatezza e comfort della sede</i>	95,14
<i>Assistenza della segreteria e completezza informazioni</i>	94,42
Valutazione media della procedura	93,5
<i>Soddisfazione nella partecipazione alla procedura</i>	90,1
<i>Risparmio di tempo, costi e rischi del ricorso al tribunale</i>	87
Valutazione media dei mediatori	94,48
<i>Competenza nelle tecniche di gestione del conflitto e della procedura</i>	96,61
<i>Abilità nel proporre una soluzione per la composizione della lite</i>	90
Valutazione totale media delle mediazioni (Organismo, procedura, mediatori)	93,3

Mediatori

INDICATORE	VALORE
Mediatori iscritti all'elenco mediatori al 31 dicembre 2020	38
Mediatori che hanno effettuato mediazioni nel 2020	34

Istanze di mediazioni pervenute per mese

MESE	N. DI MEDIAZIONI
Gennaio	31
Febbraio	25
Marzo	10
Aprile	-
Maggio	-
Giugno	12
Luglio	29
Agosto	-
Settembre	47
Ottobre	19
Novembre	20
Dicembre	-
TOTALE	193

Istanze di mediazioni pervenute per valore

VALORE IN EURO	N. DI MEDIAZIONI
Da 0 a 1.000	2
Da 1.001 a 5.000	33
Da 5.001 a 10.000	25
Da 10.001 a 25.000	26
Da 25.001 a 50.000	23
Da 50.001 a 250.000	79
Da 250.001 a 500.000	2
Da 500.001 a 2.500.000	3
Da 2.500.001 a 5.000.000	0
Oltre 5.000.000	0
TOTALE	193



Istanze di mediazioni pervenute per materia

MATERIA	N° DI MEDIAZIONI
Condominio	20
Locazione	20
Contr_bancari	15
Varie	17
Dir_reali	25
Contr_assicurativi	13
Succ_eredi	14
Divisione	10
Risar_danno_resp_med	10
Contr_finanz	10
Risar_danno_diffamazione	7
Comodato	15
Affitto_azienza	6
Patti di famiglia	5
Resp. Da circolazione veicoli	6
TOTALE	193

Sedute di mediazione effettuate

MESE	N. DI SEDUTE
Gennaio	14
Febbraio	20
Marzo	14
Aprile	-
Maggio	-
Giugno	20
Luglio	-
Agosto	0
Settembre	30
Ottobre	40
Novembre	30
Dicembre	24
TOTALE	192



Mediazioni chiuse

ESITO	N° MEDIAZION I	PERCENTUALE
Mancata partecipazione di entrambe le parti	17	10,62
Mancata partecipazione della parte chiamata	77	48,12
Mancata adesione al procedimento di mediazione	43	26,87
Mancata accettazione proposta	14	8,65
Accordo amichevole	9	5,62
TOTALE	160	99,88

ATTIVITA' DI INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE

Indicatori di sintesi delle attività di comunicazione e informazione

INDICATORE	VALORE
Numero utenti del sito nel 2020	5.565
Facebook - Numero di “mi piace” sulla pagina Home al 31 dicembre 2020	565
Facebook - Totale persone raggiunte dai post dell'Istituto nel 2020	89.058
Facebook – Numero interazioni sui post (clic, mi piace, aperture link collegati, ecc)	5.140
Twitter – Numero totale di visualizzazioni sui post pubblicati	33.621
Linkedin – Numero di visualizzazioni sui post pubblicati	26.567
Numero di abbonati alla Newsletter dell'Istituto	2.503
Numero eventi	10

2.4 Le criticità e le opportunità

Come evidenziato in precedenza la principale criticità continua ad essere quella del **sottodimensionamento del personale rispetto a quello previsto dalla dotazione organica**, anche in considerazione del fatto dell'aumento delle attività assegnate all'Istituto, (Ufficio comunicazione, Sezione di alta formazione per la protezione civile) A questo sottodimensionamento si è potuto sopperire in parte grazie ai servizi resi da Laziocrea.

Inoltre, come evidenziato, nel corso del 2020 si è riscontrata una riduzione delle istanze di mediazione dovuta alla situazione di pandemia da COVID 19

Per quanto riguarda le attività didattiche si proseguirà nelle attività formative relative al settore sanitario che garantiscono un gran numero di iscritti ai corsi.

3. OBIETTIVI: RISULTATI RAGGIUNTI E SCOSTAMENTI

L'albero delle Performance è articolato a partire da **4 Aree strategiche** che riassumono tutte le attività dell'Istituto e che sono:

- A - Area strategica “Attività amministrativa innovazione e supporto”**
- B - Area strategica “Attività di comunicazione e informazione, studi e ricerche”**
- C - Area strategica “Attività didattica”**
- D - Area strategica “Attività di mediazione”**

Gli obiettivi dell'anno 2020 sono stati assegnati al Direttore dell'Istituto dal Commissario Nicola Tasco con *Decreto n. 05 del 07.01.2020 Approvazione schede programmazione obiettivi del Direttore anno 2020*

Successivamente a causa della situazione di emergenza venutasi a determinare con la pandemia da COVID 19 il nuovo Commissario dell'Istituto avv. Gianluigi Pellegrino con *Decreto n. 191 del 01.12.2020 Rimodulazione schede programmazione obiettivi del Direttore anno 2020* ha rimodulato gli obiettivi sopra indicati che sono ora quelli indicati ai Punti 3.2 e 3.3 del presente documento.

Di seguito si riportano le tabelle con l'albero delle performance per ciascuna Area Strategica e le tabelle degli obiettivi assegnati con la percentuale di raggiungimento.

Tutti gli obiettivi sono stati raggiunti.

3.1 Albero della performance

A - Area strategica “Attività istituzionale amministrativa innovazione e supporto”

AREA STRATEGICA	OBIETTIVI STRATEGICI			INDICATORE	TARGET INDICATORE ANNO 2020
	2020	2021	2022		
A -Attività amministrativa innovazione e supporto	OBSTR-A1 Garantire una efficace interazione con enti pubblici enti locali e associazioni professionali della Regione	OBSTR-A1 Garantire una efficace interazione con enti pubblici enti locali e associazioni professionali della Regione	OBSTR-A1 Garantire una efficace interazione con enti pubblici enti locali e associazioni professionali della Regione	IND-OBSTR-A1 Numero di accordi e convenzioni stipulate con Enti pubblici, enti locali ed associazioni professionali	7

B - Area strategica “Attività di comunicazione e informazione, studi e ricerche”

AREA STRATEGICA	OBIETTIVI STRATEGICI			INDICATORE	TARGET INDICATORE ANNO 2020
	2020	2021	2022		
B - Attività di comunicazione e informazione, studi e ricerche	OBSTR-B1 Garantire una efficace interazione con gli stakeholder del settore giuridico	OBSTR-B1 Garantire una efficace interazione con gli stakeholder del settore giuridico	OBSTR-B1 Garantire una efficace interazione con gli stakeholder del settore giuridico	IND-OBSTR-B1 Numero convegni, seminari ed eventi realizzati	10

C - Area strategica “Attività didattica” (Comprende tutti i corsi realizzati, - catalogo, convenzione, per mediatori, sanitari, protezione civile)

AREA STRATEGICA	OBIETTIVI STRATEGICI			INDICATORE	TARGET INDICATORE ANNO 2020
	2020	2021	2022		
C - Attività didattica	OBSTR-C1 Garantire la sostenibilità finanziaria della didattica	OBSTR-C1 Garantire la sostenibilità finanziaria della didattica	OBSTR-C1 Garantire la sostenibilità finanziaria della didattica	IND-OBSTR-C1 Importo degli accertamenti da iscrizione ai corsi di formazione	€ 120.000,00
	OBSTR-C2 Garantire un numero adeguato di ore di formazione	OBSTR-C2 Garantire un numero adeguato di ore di formazione	OBSTR-C2 Garantire un numero adeguato di ore di formazione	IND-OBSTR-C2 Numero ore di formazione programmate	1000

D - Area strategica “Attività di mediazione e conciliazione”

AREA STRATEGICA	OBIETTIVI STRATEGICI			INDICATORE	TARGET INDICATORE ANNO 2020
	2020	2021	2022		
D - ADR- Alternative Dispute Resolution (Organismo di mediazione, Camera di conciliazione)”	OBSTR-D1 Garantire un alto livello qualitativo della procedura di mediazione e conciliazione	OBSTR-D1 Garantire un alto livello qualitativo della procedura di mediazione e conciliazione	OBSTR-D1 Garantire un alto livello qualitativo della procedura di mediazione e conciliazione	IND-OBSTR-D1 Valutazione media dell’Organismo di mediazione e della camera di conciliazione	80

3.2 Obiettivi strategici- (Risultati raggiunti e scostamenti) -

A - Area strategica “Attività amministrativa innovazione e supporto”

DESCRIZIONE OBIETTIVO	PESO OBIETTIVO	RISORSE UMANE	RISORSE FINANZIARIE	INDICATORI	PESO INDICATORI	TARGET	VALORE CONSUNTIVO INDICATORI	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO (TRA 0 E 100%)
OBSTR-A1 Garantire una efficace interazione con enti pubblici enti locali e associazioni professionali della Regione		1	€ 0,00	IND-OBSTR-A1 Numero accordi e convenzioni stipulate con Enti pubblici, enti locali ed associazioni		7	13	100%

B - Area strategica “Attività di comunicazione e informazione, studi e ricerche”

DESCRIZIONE OBIETTIVO	PESO OBIETTIVO	RISORSE UMANE	RISORSE FINANZIARIE	INDICATORI	PESO INDICATORI	TARGET	VALORE CONSUNTIVO INDICATORI	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO (VALORE COMPRESO TRA 0 E 100%)
OBSTR-B1 Garantire una efficace interazione con gli stakeholder del settore giuridico		3	€ 0,00	IND-OBSTR-B1 Numero eventi realizzati		10	10	100%



C - Area strategica “Attività didattica”

DESCRIZIONE OBIETTIVO	PESO OBIETTIV O	RISORSE UMANE	RISORSE FINANZIA RIE	INDICATORI	PESO INDICATOR I	TARGET	VALORE CONSUNTIV O INDICATORI	GRADO DI RAGGIUNGI MENTO OBIETTIVO (VALORE COMPRESO TRA 0 E 100%)
OBSTR-C1 Garantire la sostenibilità finanziaria della didattica		1	€ 0,00	IND-OBSTR- C1 Importo accertamenti da iscrizione corsi		€ 120.000,00	€ 239.164,09	100%
OBSTR-C2 Garantire un numero adeguato di ore di formazione		1	€ 0,00	IND-OBSTR- C2 Numero di ore di formazione realizzate		800	1144	100%

D - Area strategica “Organismo di mediazione”

DESCRIZIONE OBIETTIVO	PESO OBIETTIVO	RISORSE UMANE	RISORSE FINANZIARIE	INDICATORI	PESO INDICATORI	TARGET	VALORE CONSUNTIVO INDICATORI	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO (VALORE COMPRESO TRA 0 E 100%)
OBSTR-D1 Garantire un alto livello qualitativo della procedura di mediazione e conciliazione		1	€0,00	IND-OBSTR-D2 Valutazione media dell’Organismo di mediazione e della camera di conciliazione		80	93,3	100%

3.3 Obiettivi individuali del Direttore

Oltre agli **obiettivi strategici/operativi** sopra indicati il Direttore dell'Istituto ha realizzato anche **obiettivi di carattere individuale** legati al raggiungimento di una maggiore efficienza delle attività dell'Istituto con particolare riferimento alla redazione dei piani per la programmazione delle attività per le azioni di prevenzione della corruzione e per il mantenimento delle certificazioni ISO 9001. Anche in questo caso gli obiettivi avranno lo stesso peso.

Di seguito si riportano gli obiettivi individuali del Direttore:

OBIETTIVI INDIVIDUALI DEL DIRETTORE	INDICATORI OBIETTIVI INDIVIDUALI DEL DIRETTORE	TARGET INDICATORI DEGLI OBIETTIVI INDIVIDUALI DEL DIRETTORE	VALORE CONSUNTIVO O INDICATORI	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO (VALORE COMPRESO TRA 0 E 100%)
OBIND-DIR-1 Redazione del piano qualità ISO 9001 per l'anno 2020	IND-OBIND-DIR-1 Data di approvazione del Piano	Entro il 30 luglio 2020	Il piano è stato approvato con Determinazione n. 92 del 23 luglio 2020	100%

4. RISORSE, EFFICIENZA ED ECONOMICITA'

L'Istituto a fronte di una dotazione organica di 24 unità (vedi tabella seguente) ha una disponibilità effettiva di 10 unità.

Le attività possono essere svolte grazie al POA di LazioCrea che fornisce i servizi all'Istituto.

Il Finanziamento regionale all'Istituto per il 2020 è stato di € 385.000,00.

Il bilancio 2020 dell'istituto è stato invece di € 880.000,00. Le attività possono essere svolte grazie agli incassi delle attività dell'Istituto.

QUALIFICA	NUMERO UNITA'	DISPONIBILITA' EFFETTIVA
SEDE DI ROMA		
Dirigenti	2	1
Categoria D	9	3
Categoria C	10	5
Categoria B	1	1
TOTALE ROMA	22	
SEDE DI FROSINONE		
Categoria D	1	-
Categoria C	1	-
TOTALE FROSINONE	2	
TOTALE	24	10

Il bilancio 2020 dell'istituto è stato invece di € 880.000,00. Le attività possono essere svolte grazie agli incassi delle attività dell'Istituto.

5. IL PROCESSO DI REDAZIONE DELLA RELAZIONE SULLA PERFORMANCE

L'Istituto Jemolo ha approvato il proprio sistema di misurazione e valutazione della performance con Decreto Commissariale n. 114 del 24 luglio 2014 mutuandolo dal sistema di misurazione della Giunta Regionale del Lazio.

Con Decreto n. 93 del 2 maggio 2016 ha approvato uno schema di convenzione con la Regione Lazio per poter utilizzare le attività dell'OIV della Giunta Regionale.

La Convenzione è stata stipulata il 21 febbraio 2017 e acquisita agli atti dell'Istituto con prot. n. 717 del 23 febbraio 2017.

L'Istituto è in possesso della certificazione secondo la norma ISO 9001:2015 per il seguente scopo: **"Progettazione ed erogazione di corsi di formazione nel settore giuridico. Procedura di mediazione delle controversie civili e commerciali. Servizio Roster- Banca dati degli esperti della Regione Lazio"**. - Data prima emissione del certificato: 09-10-2008 - Data ultimo rinnovo triennale: 9 ottobre 2018 (validità fino a 9 ottobre 2020).

Il certificato è stato rinnovato il 10 ottobre 2020

Di seguito la tabella con i documenti relativi alla gestione delle attività di misurazione e controllo della performance relative **al 2020**.

DOCUMENTO	DATA DI APPROVAZIONE	DATA DI PUBBLICAZIONE	DATA ULTIMO AGGIORNAMENTO	LINK DOCUMENTO
Sistema di misurazione e valutazione della performance	Decreto Commissariale n. 114 del 24 luglio 2014	7/1/2015	-	http://www.jemolo.it/jemolo/wp-content/uploads/amm-trasparente/Sistema-di-misurazione-e-valutazione-della-perfomance.pdf
Certificato ISO 9001 Anni 2020/2022	10 ottobre 2020 (Valido sino a 9 ottobre 2023)	30/10/2020	-	http://www.jemolo.it/jemolo/amm-trasparente/carta-dei-servizi-e-standard-di-qualita/
Certificato ISO 9001 Anno 2020	10 ottobre 2020	30/10/2020		https://www.jemolo.it/jemolo/iso-9001/
Piano triennale Anticorruzione e trasparenza 2020-2022	Decreto n. 3 del 7.01.2020 Approvazione Piano Anticorruzione 2020 2022	3/05/2020	-	https://www.jemolo.it/jemolo/wp-content/uploads/efbl_skins/PianoAnticorreTrasp2020-2022.pdf
Piano della performance 2020-2022	Decreto n. 04 del 07.01.2020 Approvazione Piano delle performance 2020-2022	4/2/2020		https://www.jemolo.it/jemolo/wp-content/uploads/efbl_skins/Piano-Performance-2020-2022.pdf

5.1 Fasi, soggetti, tempi e responsabilità

La Relazione è stata redatta nel mese di marzo 2021 dal Direttore amministrativo dell'Istituto in collaborazione con i Responsabili dei procedimenti dell'Istituto dott. Lorenzo Silipigni Toullier e sig.ra Patrizia Necci. La Relazione è stata poi sottoposta all'attenzione del Sub Commissario dell'Istituto Carlo Rosa per l'approvazione con Decreto Commissariale.

La Relazione sarà trasmessa entro il mese di aprile 2021 all'OIV Regionale per la validazione e la successiva pubblicazione sul sito dell'Istituto.

5.2 Punti di forza e di debolezza del ciclo della performance

Nell'Istituto Jemolo, a causa delle ridotte dimensioni organizzative e di budget, la gestione del ciclo delle performance viene realizzata dal Direttore amministrativo e dai Responsabili dei procedimenti i quali provvedono congiuntamente al monitoraggio delle attività previste dal Piano delle performance attraverso riunioni mensili a questo dedicate. Nel corso delle riunioni vengono analizzati i risultati realizzati ed analizzati i trend su base annuale per l'individuazione di eventuali criticità e per la messa a punto di possibili soluzioni. Sotto questo aspetto non si rilevano particolari criticità nella gestione del ciclo della performance. L'unico aspetto che, come in precedenza evidenziato, costituisce una criticità è quello del sottodimensionamento dell'effettiva dotazione organica dell'Istituto, che può portare in alcuni casi a ritardi nella attuazione delle misure individuate per la soluzione delle criticità rilevate.



A.C. JEMOLO
ISTITUTO REGIONALE
DI STUDI GIURIDICI
DEL LAZIO

ALLEGATO B

**SCHEDE DI VALUTAZIONE DEI
COMPORTAMENTI
ORGANIZZATIVI DEL DIRETTORE
F.F. DELL'ISTITUTO JEMOLO
DOTT. PIER LUIGI CATALDI**

SCHEDA DI VALUTAZIONE DEI COMPORTAMENTI ORGANIZZATIVI
ANNO 2020 Pier Luigi Cataldi

Ambiti	Fattori	Descrittori	Punteggio max	Punteggio attribuito
(a) PROGRAMMAZIONE, GESTIONE E PROBLEM SOLVING max 10 punti	Capacità di iniziativa	- Adotta un approccio costruttivo e di leale collaborazione, rispetta le direttive e svolge con efficacia i compiti previsti - Promuove l'innovazione ed il miglioramento di strumenti e/o metodiche di lavoro all'interno della propria struttura	3	3
	Capacità di risolvere problemi	- E' obiettivo nella rilevazione e nell'analisi dei problemi, adotta soluzioni appropriate e/o predispone proposte di intervento - Individua strumenti e assicura procedure idonee a prevenire e gestire rischi di corruzione, conflitti di attribuzione e d'interesse	3	3
	Programmazione e gestione delle risorse	- Partecipa all'attuazione del ciclo della <i>performance</i>, rispettando scrupolosamente contenuti, fasi esecutive e tempistiche - Presta attenzione a qualità e tempestività dei flussi informativi, anche assicurando la piena operatività del controllo di gestione	4	4
Punteggio (a)			10	10
(b) LEADERSHIP E GOVERNO DELLE RELAZIONI INTERNE max 10 punti	Capacità di motivazione	- Stimola l'<i>empowerment</i> organizzativo, favorendo la partecipazione dei collaboratori a gruppi di lavoro e/o tematici - Sviluppa un clima collaborativo con riunioni finalizzate alla diffusione di indirizzi gestionali e condivisione delle informazioni - Distribuisce equamente i compiti, vigila sull'operato	3	3
	Attribuzione degli obiettivi e valutazione	- Focalizza l'attività sui risultati, attribuendo obiettivi e/o piani operativi coerenti con le priorità dell'organizzazione - Effettua un monitoraggio costante degli obiettivi, adottando interventi correttivi rispetto ad eventuali scostamenti	4	4
	Tutela del benessere e delle pari opportunità	- Promuove le pari opportunità, si interessa alle esperienze svolte in altri ambiti e si impegna nell'attuazione delle "buone prassi" - Promuove il benessere organizzativo e pone attenzione alle esigenze di conciliazione vita-lavoro dei propri collaboratori	3	3
Punteggio (b)			10	10
	Consapevolezza dell'impatto	- Dispone di conoscenza analitica dei fenomeni che caratterizzano l'ambito generale cui si rivolge l'attività della propria struttura - Dimostra capacità di orientamento all'adozione di standard quali/quantitativi in grado di produrre effetti rilevanti	3	3



(c) ORIENTAMEN TO STRATEGICO E INTERDIPEND ENZA max 10 punti	Orientamento all'utenza	- Assicura il rispetto degli obblighi di trasparenza, prestando attenzione a tutti gli aspetti collegati alla rendicontazione sociale - Sviluppa un approccio improntato al massimo rispetto per i cittadini e gli altri interlocutori dell'amministrazione	4	4
	Capacità di relazione con soggetti esterni	- Dimostra consapevolezza dell'interdipendenza dell'azione pubblica e degli orientamenti a livello nazionale e internazionale - Favorisce i <i>network</i> professionali e la partecipazione qualificata a progetti e/o tavoli di lavoro inter-istituzionali	3	3
Punteggio (c)			10	10
PUNTEGGIO TOTALE (a + b + c)			30	30

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Gianluigi Pellegrino



A.C. JEMOLO
ISTITUTO REGIONALE
DI STUDI GIURIDICI
DEL LAZIO

ALLEGATO C

**BOZZA DELLE SCHEDE DI
VALUTAZIONE DEI
RISULTATI DEGLI OBIETTIVI
STRATEGICI ED INDIVIDUALI
2020 DEL DIRETTORE F.F.
DELL'ISTITUTO JEMOLO
DOTT. PIER LUIGI CATALDI**



SCHEDA DI VALUTAZIONE ANNUALE FINALE DIRETTORE ISTITUTO JEMOLO DOTT. PIER LUIGI CATALDI (BOZZA)				Anno 2020	
Direzione regionale/ Agenzia		Istituto A.C. Jemolo			
Area/Ufficio		Commissario straordinario			
Responsabile		Gianluigi Pellegrino			
PERFORMANCE OPERATIVA ORGANIZZATIVA	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI		% REALIZZAZIONE VALORE	PESO	PUNTEGGIO
	Garantire una efficace interazione con enti pubblici enti locali e associazioni professionali della Regione		100%	12	12
	Garantire una efficace interazione con gli stakeholder del settore giuridico		100%	12	12
	Garantire la sostenibilità finanziaria della didattica		100%	12	12
	Garantire un numero adeguato di ore di formazione		100%	12	12
	Garantire la sostenibilità finanziaria delle attività di mediazione		100%	12	12
	PUNTEGGIO PERFORMANCE OPERATIVA ORGANIZZATIVA (A)				60
PERFORMANCE OPERATIVA INDIVIDUALE	OBIETTIVI INDIVIDUALI		% REALIZZAZIONE VALORE	PESO	PUNTEGGIO
	Redazione del piano qualità ISO 9001 per l’anno 2020		100%	10	10
	PUNTEGGIO PERFORMANCE OPERATIVA INDIVIDUALE (B)				70
COMPORTAMENTI ORGANIZZATIVI	COMPORTAMENTI ORGANIZZATIVI				PUNTEGGIO
	PUNTEGGIO COMPORTAMENTI ORGANIZZATIVI (C)				30
VALUTAZIONE ANNUALE FINALE (A+B+C)					100

DATA _____

FIRMA SOGGETTO VALUTATORE _____

FIRMA SOGGETTO VALUTATO _____

RISULTATI DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI ED INDIVIDUALI

OBSTR-A1 - GARANTIRE UNA EFFICACE INTERAZIONE CON ENTI PUBBLICI ENTI LOCALI E ASSOCIAZIONI PROFESSIONALI DELLA REGIONE

Nel 2020 sono state stipulati i seguenti accordi:

N.	DECRET O	TIPOLO GIA	SOGGETTI COFIRMATARI	OGGETTO	NUMERO E DATA PROTOCOL LO
1	Decreto n. 71 del 20.02.2020	Convenzi one	Liceo Scientifico Statale "B. Touschek	Approvazione schema di convenzione con il Liceo Scientifico Statale "B. Touschek"	n.879 del 21/02/2020
2	Decreto n. 74 del 04.03.2020	Convenzi one	Associazione Fenice	Corsi Rischio idrogeologico	1043 del 06/03/2020
3	Decreto n. 97 del 11.06.2020	Convenzi one	Associazione VV.FF in congedo Divino Amore	CORSI AIB base e Crossover	1444 del 26/06/2020
4	Decreto n. 101 del 17.06.2020	Convenzi one	Associazione VVF Latina.	CORSI AIB base	1457 del 30/06/2020
5	Decreto n. 104 del 23.06.2020	Convenzi one	Associazione Ladispoli	CORSI AIB base	1452 del 30/06/2020
6	Decreto n. 109 del 30.06.2020	Convenzi one	Comune Allumiere	CORSI AIB base	1550 del 02/07/2020
7	Decreto n. 113 del 06.07.2020	Convenzi one	Associazione Coord. Volontariato Pescosolido	CORSI AIB base	1623 del 08/07/2020
8	Decreto n. 118 del 10.07.2020	Accordo operativo 2020	Protezione civile		
9	Decreto n. 181 del 19.11.2020	Accordo quadro 2021 - 2022	Roma Capitale	Accordo quadro tra Istituto di studi giuridici del Lazio "Arturo Carlo Jemolo" e Roma Capitale	2724 del 19/11/2020



10	Decreto n. 173 del 12.11.2020	Convenzione	Fondazione Flamigni Laziocrea Regione Lazio	Approvazione schema di convenzione con Regione Lazio, Laziocrea e Fondazione Flamigni – O.N.L.U.S. per la valorizzazione dell'archivio Flamigni.	2904 del 14/12/2020
11		Convenzione	Regione Lazio	Convenzione per la realizzazione di corsi di formazione per la figura del preposto alla gestione dei beni confiscati alla criminalità	2928 del 22/12/2020
12		Accordo operativo	Roma Capitale	Attività seminariali	2937 del 28/12/2020
13		Accordfo operativo	Roma capitale	Formazione specialistica	2939 del 31 /12/2020

OBSTR-B1 - GARANTIRE UNA EFFICACE INTERAZIONE CON GLI STAKEHOLDER DEL SETTORE GIURIDICO

Eventi

Ricordando come l'attività in presenza si sia fermata, per l'emergenza Covid, a Marzo 2020 con l'attivazione del lavoro in smart, per gli eventi organizzati è stata gestita la fase di predisposizione del materiale informativo (locandine o inviti), l'invio di mail massive, oltre alle attività previste e richiamate negli strumenti sopra riportati (informazione e comunicazione attraverso il sito internet, social network, altri siti). Inoltre, per tutti gli eventi, si è svolta una attività di supporto e di presenza in aula e si sono gestite le apparecchiature audiovisive.

Eventi svolti::

1	10.01.2020 – Primo incontro su “Cittadinanza e Costituzione” predisposto con l'Istituto “Amerigo Vespucci” di Roma, alla presenza del Commissario straordinario dell'Istituto Jemolo Avv. Nicola Tasco . Ciclo incontri “L'Istituto Jemolo incontra le scuole”
2	13.01.2020 - Convegno: “Regolamento europeo privacy: nuovi ruoli, nuove competenze e nuove professioni. Tra certificazioni e libero mercato” organizzato dall'Istituto di Studi Giuridici del Lazio A.C. Jemolo, con la collaborazione del Centro Studi Privacy e Nuove Tecnologie. Presente il Commissario straordinario dell'Istituto Jemolo Avv. Nicola Tasco .
3	14.01.2020 – Seconda “Giornata della Legalità” organizzata in collaborazione da Roma Capitale in collaborazione con l'Istituto Jemolo – martedì 14 gennaio 2020 – presso Aula Magna dell'Istituto Tecnico Commerciale e per Geometri Carlo Matteucci di Roma.
4	21.01.2020 – Lezione di prova del Corso intensivo di preparazione al Concorso per magistrato ordinario 2020 . L'evento è stato inaugurato dal Commissario straordinario dell'Istituto Jemolo Avv. Nicola Tasco con la presenza del Coordinatore del Corso, Cons. Valerio de Gioia .
5	24.01.2020 e 25.01.2020 - La Camera regionale di Conciliazione avvia la propria attività, in via sperimentale, nella materia della responsabilità medico sanitaria con due Giornate di formazione dedicata , presso la sede dell'Istituto Jemolo, per i neo conciliatori, alla presenza del Commissario straordinario dell'Istituto Jemolo Avv. Nicola Tasco .
6	7.2.2020 - Inaugurazione del “Corso intensivo di preparazione al concorso di magistrato ordinario” presso la sede dell'Istituto Jemolo, con i saluti e la presentazione del Commissario straordinario dell'Istituto Jemolo Avv. Nicola Tasco
7	11.2.2020 - Inaugurazione del “Corso pratico sul processo tributario” presso la sede dell'Istituto Jemolo alla presenza del Commissario straordinario dell'Istituto Jemolo Avv. Nicola Tasco .
8	20.02.2020 - Terza “Giornata della Legalità” organizzata da Roma

	Capitale in collaborazione con l' Istituto Jemolo presso la sala della Protomoteca del Campidoglio con l'Istituto di Istruzione secondaria Liceo Ginnasio Statale " Virgilio "
9	24.04.2020 - Pubblicato il volume " Manuale di Formazione Manageriale in sanità " a cura della Dott.ssa Marinella D'Innocenzo e con l'introduzione dell'ex Commissario dell'Istituto Jemolo Avv. Nicola Tasco, a cura di Maggioli Editore, edito con la serie Quaderni, Codici e Manuali dell'Istituto Regionale di Studi Giuridici del Lazio A.C. Jemolo. Della notizia si è dato risalto sui canali social legati all'Istituto con un buon riscontro di pubblico
10	16.10.2020 - Tavola rotonda "IL MESTIERE DELL'AVVOCATO" . Primo incontro, trasmesso sia su Piattaforma ZOOM che su Canale Youtube dell'Istituto, del Corso intensivo di preparazione per l'accesso alla professione di Avvocato – XXIX Jemolo; hanno partecipato, oltre al Commissario straordinario dell'Istituto Jemolo, Avv. Gianluigi Pellegrino come moderatore, anche la Prof.ssa Paola Severino, il Prof. Guido Alpa e il Presidente Alessandro Pajno, quest'ultimo coordinatore del Corso XXIX Jemolo.

OBSTR-C1 - GARANTIRE LA SOSTENIBILITÀ FINANZIARIA DELLA DIDATTICA

TOTALE ACCERTAMENTI CORSI DI FORMAZIONE ANNO 2020

CORSI A CATALOGO	€ 80.800,00
CORSI SU CONVENZIONE	€ 97.000,00
CORSI PROTEZIONE CIVILE	€ 61. 364,09
TOTALE	€ 239.164,09

CORSI A CATALOGO

N.Accert.	Anno	Debitore	Descrizione	Importo	Corso
193	2020	Andreola Sergio	04CAT20 Corso di formazione manageriale per Dirigenti di Unità Operativa Complessa - quota iscrizione Andreoli Sergio	2.200,00 €	04CAT20
194	2020	Basile Attilio	04CAT20 Corso di formazione manageriale per Dirigenti di Unità Operativa Complessa - quota iscrizione Basile Attilio	2.200,00 €	04CAT20
198	2020	Caretto Nicola	04CAT20 Corso di formazione manageriale per Dirigenti di Unità Operativa Complessa - quota iscrizione Caretto Nicola	2.200,00 €	04CAT20
272	2020	Tessitore Loretta	04CAT20 Corso di formazione manageriale per Dirigenti di Unità Operativa Complessa - quota iscrizione Tessitore Loretta	2.200,00 €	04CAT20
377	2020	Fazzi Giampiero	03CAT20 Corso intensivo di preparazione all'esame di avvocato XXIX Corso Jemolo - quota iscrizione Giampiero Fazzi	500,00 €	03CAT20
393	2020	Lena Antonella	Somme versate e non dovute per il corso - Il Curatore speciale del minore -18CAT19 storno bonifico fatto con mandato n. 719	200,00 €	18CAT19



398	2020	Messore Francesco	03CAT20 Corso intensivo di preparazione all'esame di avvocato XXIX Corso Jemolo - quota iscrizione Messore Francesco	500,00 €	03CAT20
430	2020	Agostinelli Franco	02CAT20 Corso aggiornamento mediatori sulla gestione dei conflitti e novità normative - quota iscrizione Agostinelli Franco Rinuncia frequenza corso	- €	02CAT20
359	2020	Lena Antonella	Somme versate e non dovute per il corso - Il Curatore speciale del minore -18CAT19	200,00 €	18CAT19
374	2020	Palmisciano Chiara	03CAT20 Corso intensivo di preparazione all'esame di avvocato XXIX Corso Jemolo - quota iscrizione Chiara Palmisciano	500,00 €	03CAT20
375	2020	Lamanna Federica	03CAT20 Corso intensivo di preparazione all'esame di avvocato XXIX Corso Jemolo - quota iscrizione Lamanna Federica	500,00 €	03CAT20
376	2020	Loreti Valentina	03CAT20 Corso intensivo di preparazione all'esame di avvocato XXIX Corso Jemolo - quota iscrizione Valentina Loreti	500,00 €	03CAT20
195	2020	Belli Paolo	04CAT20 Corso di formazione manageriale per Dirigenti di Unità Operativa Complessa - quota iscrizione Belli Paolo	2.200,00 €	04CAT20
196	2020	Buffa Vitaliano	04CAT20 Corso di formazione manageriale per Dirigenti di Unità Operativa Complessa - quota iscrizione Buffa Vitaliano	2.200,00 €	04CAT20
197	2020	Cappitella Carmen	04CAT20 Corso di formazione manageriale per Dirigenti di Unità Operativa Complessa - quota iscrizione Cappitella Carmen	2.200,00 €	04CAT20
199	2020	Catalano Vito	04CAT20 Corso di formazione manageriale per Dirigenti di Unità Operativa Complessa - quota iscrizione Catalano Vito	2.200,00 €	04CAT20
200	2020	D'Angeli Luisella	04CAT20 Corso di formazione manageriale per Dirigenti di Unità Operativa Complessa - quota iscrizione D'Angeli Luisella	2.200,00 €	04CAT20



201	2020	Di Roberto Maria Antonietta	04CAT20 Corso di formazione manageriale per Dirigenti di Unità Operativa Complessa - quota iscrizione Di Roberto Maria Antonietta	2.200,00 €	04CAT20
202	2020	Faraglia Fiorella	04CAT20 Corso di formazione manageriale per Dirigenti di Unità Operativa Complessa - quota iscrizione Faraglia Fiorella	2.200,00 €	04CAT20
203	2020	Foniciello Monica	04CAT20 Corso di formazione manageriale per Dirigenti di Unità Operativa Complessa - quota iscrizione Foniciello Monica	2.200,00 €	04CAT20
204	2020	Greco Giovanna	04CAT20 Corso di formazione manageriale per Dirigenti di Unità Operativa Complessa - quota iscrizione Greco Giovanna	2.200,00 €	04CAT20
205	2020	Mastromatteo Angela Maria	04CAT20 Corso di formazione manageriale per Dirigenti di Unità Operativa Complessa - quota iscrizione Mastromatteo Angela Maria	2.200,00 €	04CAT20
206	2020	Mazzoni Gianluca	04CAT20 Corso di formazione manageriale per Dirigenti di Unità Operativa Complessa - quota iscrizione Mazzoni Gianluca	2.200,00 €	04CAT20
105	2020	Studio legale associato Cipriani & Sciatella	13CAT19 Corso pratico sul Processo Tributario - quota iscrizione Cipriani Giovanna paga studio Legale Cipriani	250,00 €	13CAT19
106	2020	Martella Valentino	13CAT19 Corso pratico sul Processo Tributario - quota iscrizione Martella Valentino	250,00 €	13CAT19
107	2020	International Building Company s.r.l.	13CAT19 Corso pratico sul Processo Tributario - quota iscrizione Candeloro Daniela paga Internatonial Building Company s.r.l.	250,00 €	13CAT19
108	2020	Grieco Giuseppina	13CAT19 Corso pratico sul Processo Tributario - quota iscrizione Grieco Giuseppina	250,00 €	13CAT19
109	2020	De Angelis Gian Luca	13CAT19 Corso pratico sul Processo Tributario - quota iscrizione De Angelis Gian Luca	250,00 €	13CAT19
110	2020	IL SOLE 24 ORE SPA	13CAT19 Corso pratico sul Processo Tributario - quota iscrizione Parrotta Carmen paga il Sole 24 ore	250,00 €	13cat19



111	2020	IL SOLE 24 ORE SPA	13CAT19 Corso pratico sul Processo Tributario - quota iscrizione Spiga Paolo paga il Sole 24 ore	250,00 €	13cat19
112	2020	Kochtab Fatima Santina	13CAT19 Corso pratico sul Processo Tributario - quota iscrizione Kochtab Fatima Santina	250,00 €	13cat19
113	2020	Innocentini Giovanni	21CAT19 Corso intensivo di preparazione al concorso in magistratura - quota iscrizione Innocentini Giovanni	600,00 €	21CAT19
114	2020	Verace Antonello	21CAT19 Corso intensivo di preparazione al concorso in magistratura - quota iscrizione Verace Antonello	600,00 €	21cat19
115	2020	Aleandri Gabriella	21CAT19 Corso intensivo di preparazione al concorso in magistratura - quota iscrizione Spina Francesca paga Aleandri Gabriella	600,00 €	21cat19
116	2020	De Marinis Giulia	21CAT19 Corso intensivo di preparazione al concorso in magistratura - quota iscrizione De Marinis Giulia	500,00 €	21cat19
117	2020	Massaro Micol	21CAT19 Corso intensivo di preparazione al concorso in magistratura - quota iscrizione Massaro Micol	600,00 €	21cat19
118	2020	Bellisario Silvia	21CAT19 Corso intensivo di preparazione al concorso in magistratura - quota iscrizione Losi Laura paga Bellisario silvia	500,00 €	21cat19
119	2020	Campus Andrea	21CAT19 Corso intensivo di preparazione al concorso in magistratura - quota iscrizione Campus Andrea	500,00 €	21cat19
120	2020	Lucca Ludovica	21CAT19 Corso intensivo di preparazione al concorso in magistratura - quota iscrizione Lucca Ludovica	600,00 €	21cat19
121	2020	La China Danila Giovanna	21CAT19 Corso intensivo di preparazione al concorso in magistratura - quota iscrizione La China Danila Giovanna	600,00 €	21cat19



122	2020	Bortoli Matteo	21CAT19 Corso intensivo di preparazione al concorso in magistratura - quota iscrizione Bortoli Matteo	600,00 €	21cat19
123	2020	Parrulli Vincenzo	21CAT19 Corso intensivo di preparazione al concorso in magistratura - quota iscrizione Parrulli Vincenzo	500,00 €	21cat19
124	2020	Nisi Paolo	21CAT19 Corso intensivo di preparazione al concorso in magistratura - quota iscrizione Nisi Paolo	600,00 €	21cat19
19	2020	Ascani Flavia	20CAT19 Corso di aggiornamento mediatori in materia di successioni e diritti reali e controversie condominiali - quota iscrizione Flavia Ascani	200,00 €	20cat19
20	2020	Laterza Maria	20CAT19 Corso di aggiornamento mediatori in materia di successioni e diritti reali e controversie condominiali - quota iscrizione Laterza Maria	100,00 €	20cat19
21	2020	Paglione Michela	20CAT19 Corso di aggiornamento mediatori in materia di successioni e diritti reali e controversie condominiali - quota iscrizione Michela Paglione	200,00 €	20cat19
22	2020	Polano Paola	20CAT19 Corso di aggiornamento mediatori in materia di successioni e diritti reali e controversie condominiali - quota iscrizione Paola Polano	200,00 €	20CAT19
23	2020	Salvoni Luca	20CAT19 Corso di aggiornamento mediatori in materia di successioni e diritti reali e controversie condominiali - quota iscrizione Luca Salvoni	200,00 €	20CAT19
24	2020	Sanzi Luca	20CAT19 Corso di aggiornamento mediatori in materia di successioni e diritti reali e controversie condominiali - quota iscrizione Luca Sanzi	200,00 €	20CAT19
25	2020	Scorcucchi Laura	20CAT19 Corso di aggiornamento mediatori in materia di successioni e diritti reali e controversie condominiali - quota iscrizione Laura Scorcucchi	100,00 €	20CAT19
26	2020	Tedeschi Daniela	20CAT19 Corso di aggiornamento mediatori in materia di successioni e diritti reali e controversie condominiali - quota iscrizione Daniela Tedeschi	200,00 €	20CAT19



125	2020	Sacco Costanzo	21CAT19 Corso intensivo di preparazione al concorso in magistratura - quota iscrizione Sacco Costanzo	600,00 €	21cat19
126	2020	Torre Francesco	21CAT19 Corso intensivo di preparazione al concorso in magistratura - quota iscrizione Torre Andrea paga Torre Francesco	600,00 €	21cat19
127	2020	Amici Sara	21CAT19 Corso intensivo di preparazione al concorso in magistratura - quota iscrizione Amici Sara	500,00 €	21cat19
128	2020	Fusari Giulia	21CAT19 Corso intensivo di preparazione al concorso in magistratura - quota iscrizione Fusari Giulia	500,00 €	21cat19
273	2020	Peverini Paola	04CAT20 Corso di formazione manageriale per Dirigenti di Unità Operativa Complessa - quota iscrizione Peverini Paola	2.200,00 €	04CAT20
274	2020	Petrosillo Nicola	04CAT20 Corso di formazione manageriale per Dirigenti di Unità Operativa Complessa - quota iscrizione Petrosillo Nicola	2.200,00 €	04CAT20
275	2020	Monacelli Gianluca	04CAT20 Corso di formazione manageriale per Dirigenti di Unità Operativa Complessa - quota iscrizione Monacelli Gianluca	2.200,00 €	04CAT20
276	2020	Martinelli Gigliola	04CAT20 Corso di formazione manageriale per Dirigenti di Unità Operativa Complessa - quota iscrizione Martinelli Gigliola RINUNCIA prot. email del 16.07 DISACCERTATO CON DC 171 DEL 10 NOVEMBRE 2020	- €	04CAT20
277	2020	Gaudio Roberto	04CAT20 Corso di formazione manageriale per Dirigenti di Unità Operativa Complessa - quota iscrizione Gaudio Roberto	2.200,00 €	04CAT20
278	2020	Battista Claudia	04CAT20 Corso di formazione manageriale per Dirigenti di Unità Operativa Complessa - quota iscrizione Battista Claudia	2.200,00 €	04CAT20
279	2020	Frontoni Simona	04CAT20 Corso di formazione manageriale per Dirigenti di Unità Operativa Complessa - quota iscrizione Frontoni Simona	2.200,00 €	04CAT20



280	2020	Vetta Francesco	04CAT20 Corso di formazione manageriale per Dirigenti di Unità Operativa Complessa - quota iscrizione Vetta Francesco	2.200,00 €	04CAT20
207	2020	Morocutti Antonino	04CAT20 Corso di formazione manageriale per Dirigenti di Unità Operativa Complessa - quota iscrizione Morocutti Antonino	2.200,00 €	04CAT20
208	2020	Pagnani Lucia	04CAT20 Corso di formazione manageriale per Dirigenti di Unità Operativa Complessa - quota iscrizione Pagnani Lucia	2.200,00 €	04CAT20
209	2020	Panebianco Annarita Silvia Irene	04CAT20 Corso di formazione manageriale per Dirigenti di Unità Operativa Complessa - quota iscrizione Panebianco Annarita Silvia Irene	2.200,00 €	04CAT20
210	2020	Poliandri Giuseppina	04CAT20 Corso di formazione manageriale per Dirigenti di Unità Operativa Complessa - quota iscrizione Poliandri Giuseppina	2.200,00 €	04CAT20
211	2020	Porcelli Barbara	04CAT20 Corso di formazione manageriale per Dirigenti di Unità Operativa Complessa - quota iscrizione Porcelli Barbara	2.200,00 €	04CAT20
212	2020	Presciutti Vincenzo	04CAT20 Corso di formazione manageriale per Dirigenti di Unità Operativa Complessa - quota iscrizione Presciutti Vincenzo	2.200,00 €	04CAT20
453	2020	Sanzi Luca	02cat20 Corso di aggiornamento mediatori in materia di successioni e diritti reali e controversie condominiali - quota iscrizione Sanzi Luca	100,00 €	02CAT20
431	2020	Fatigante Giuseppe	02CAT20 Corso aggiornamento mediatori sulla gestione dei conflitti e novità normative - quota iscrizione Fatigante Giuseppe	200,00 €	02CAT20
432	2020	Laterza Maria	02CAT20 Corso aggiornamento mediatori sulla gestione dei conflitti e novità normative - quota iscrizione Laterza Maria	100,00 €	02CAT20
433	2020	Lucisano Gianluca	02CAT20 Corso aggiornamento mediatori sulla gestione dei conflitti e novità normative - quota iscrizione Lucisano Gianluca	200,00 €	02CAT20



434	2020	Macrina Elisabetta	02CAT20 Corso aggiornamento mediatori sulla gestione dei conflitti e novità normative - quota iscrizione Macrina Elisabetta	200,00 €	02CAT20
435	2020	Piscitelli Maria Cristina	02CAT20 Corso aggiornamento mediatori sulla gestione dei conflitti e novità normative - quota iscrizione Piscitelli Maria Cristina	200,00 €	02CAT20
436	2020	Poggioli Monica	02CAT20 Corso aggiornamento mediatori sulla gestione dei conflitti e novità normative - quota iscrizione Poggioli Monica	200,00 €	02CAT20
437	2020	Zotta Maria Teresa	02CAT20 Corso aggiornamento mediatori sulla gestione dei conflitti e novità normative - quota iscrizione Zotta Maria Teresa	200,00 €	02CAT20
438	2020	Sansoni Antonio	02CAT20 Corso aggiornamento mediatori sulla gestione dei conflitti e novità normative - quota iscrizione Sansoni Antonio	200,00 €	02CAT20
378	2020	Picerno Bruno	03CAT20 Corso intensivo di preparazione all'esame di avvocato XXIX Corso Jemolo - quota iscrizione Picerno Bruno	500,00 €	03CAT20
379	2020	Perinelli Giorgia	03CAT20 Corso intensivo di preparazione all'esame di avvocato XXIX Corso Jemolo - quota iscrizione Perinelli Giorgia	600,00 €	03CAT20
380	2020	Gasponi Federico	03CAT20 Corso intensivo di preparazione all'esame di avvocato XXIX Corso Jemolo - quota iscrizione Gasponi Federico rinuncia corso prot. 2436 del 19.10	- €	03CAT20
381	2020	Salvador Quesada Yulissa Cecilia	03CAT20 Corso intensivo di preparazione all'esame di avvocato XXIX Corso Jemolo - quota iscrizione Yulissa Cecilia Salvador Quesada	600,00 €	03CAT20
382	2020	Nobili Giorgia	03CAT20 Corso intensivo di preparazione all'esame di avvocato XXIX Corso Jemolo - quota iscrizione Nobili Giorgia	600,00 €	03CAT20
			TOTALE	80.800,00 €	

CORSI SU CONVENZIONE

N.Accert.	Anno	Debitore	Descrizione	Importo	Corso
499	2020	Regione Lazio	Regione Lazio per la realizzazione di corsi per la formazione di una nuova figura, il "Preposto alla gestione", dei beni aziendali sequestrati o confiscati alla criminalità, a supporto dell'Autorità G	97.000,00 €	?Corsi per preposto dei beni confiscati alla criminalità organizzata

CORSI PROTEZIONE CIVILE

N.Accert.	Anno	Debitore	Descrizione	Importo	Corso
10	2020	Regione Lazio	45_46_50 e 59conPC19 - Attività di formazione dei "Corsi AIB per volontari di Protezione Civile - V, VI, VII e VIII Edizione - Integrazione per Commissione prova finale R.L. Ag. Reg.le di Protezione	1.041,60 €	59CONPC19
14	2020	Regione Lazio	59conPC19 - Attività di formazione del "Corso AIB per volontari di Protezione Civile VIII Edizione"- R.L. Ag. Reg.le di Protezione Civile Rimborso spese di trasporto Tutor Calastrini Luca	78,90 €	59conpc19
55	2020	Regione Lazio	66conPC19 - Attività di formazione del "Corso AIB per volontari di Protezione Civile - XII Edizione" R.L. Ag. Reg.le di Protezione Civile	2.604,00 €	66CONPC19
129	2020	Regione Lazio	61conPC19 - Attività di formazione del "Corso AIB per volontari di Protezione Civile IX Edizione"- R.L. Ag. Reg.le di Protezione Civile Rimborso spese di trasporto Tutor Crescenzi Roberto	58,34 €	61CONPC19
185	2020	Regione Lazio	Riscossione somma anticipata per Servizio Catering del corso di formazione 61CONPC19 della Sezione di Protezione Civile Ag. Reg.le di Protezione Civile	320,00 €	61CONPC19
269	2020	Regione Lazio	04conPC20 - Riscossione somme anticipate per Attività di formazione del "Corso AIB Crossover per volontari della Protezione	2.324,60 €	04CONPC20



			Civile I ediz"- R.L. Ag. Reg.le di Protezione Civile Totale compl 2.324,60		
270	2020	Regione Lazio	05conPC20-Riscossione somme anticipate per Attività di formazione del "Corso AIB Crossover per volontari della Protezione Civile II ediz"- R.L. Ag. Reg.le di Protezione Civile Totale compl 2.064,20	2.064,20 €	05CONPC20
271	2020	Regione Lazio	07conPC20 - Riscossione somme anticipate per Attività di formazione del "Corso AIB base per volontari della Protezione Civile II ediz - R.L. Ag. Reg.le di Protezione Civile Totale compl 3.666,30	3.666,30 €	07CONPC20
281	2020	Regione Lazio	08conPC20-Riscossione somme anticipate per Attività di formazione del "Corso AIB base per volontari della Protezione Civile III ediz"- R.L. Ag. Reg.le di Protezione Civile Totale compl 3.624,92	3.624,92 €	08CONPC20
329	2020	Regione Lazio	09conPC20-Riscossione somme anticipate per Attività di formazione del "Corso AIB base per volontari della Protezione Civile IV ediz"- R.L. Ag. Reg.le di Protezione Civile Totale compl 3.438,43	3.438,43 €	09CONPC20
330	2020	Regione Lazio	10conPC20-Riscossione somme anticipate per Attività di formazione del "Corso AIB base per volontari della Protezione Civile V ediz"- R.L. Ag. Reg.le di Protezione Civile Totale compl 3.557,80	3.207,80 €	10CONPC20
458	2020	Regione Lazio	03conPC20 - Riscossione somme anticipate per video corso di formazione on line "I volontari della Protezione Civile" - R.L. Ag. Reg.le di Protezione Civile Totale 12.486,70	12.486,70 €	03CONPC20
459	2020	Regione Lazio	02conPC20-Riscossione somme anticipate per Attività di formazione del "Corso Rischio idrogeologico I Ediz."- R.L. Ag. Reg.le di Protezione Civile Totale compl 6.577,87	6.577,87 €	02CONPC20
186	2020	Regione Lazio	Riscossione somma anticipata per Servizio Catering del corso di formazione 63CONPC19 della Sezione di Protezione Civile Ag. Reg.le di Protezione Civile	160,00 €	63CONPC19
187	2020	Regione Lazio	Riscossione somma anticipata per Servizio Catering del corso di formazione 66CONPC19 della Sezione di Protezione Civile Ag. Reg.le di Protezione Civile	331,50 €	66CONPC19
327	2020	Regione Lazio	06conPC20-Riscossione somme anticipate per Attività di formazione del "Corso AIB	4.403,75 €	06CONPC20



			base per volontari della Protezione Civile I ediz"- R.L. Ag. Reg.le di Protezione Civile Totale compl 4.403,75		
11	2020	Regione Lazio	45conPC19 - Attività di formazione del "Corso AIB per volontari di Protezione Civile V Edizione"- R.L. Ag. Reg.le di Protezione Civile Rimborso spese di trasporto Tutor Calastrini Luca	113,97 €	45CONPC19
12	2020	Regione Lazio	46conPC19 - Attività di formazione del "Corso AIB per volontari di Protezione Civile VI Edizione"- R.L. Ag. Reg.le di Protezione Civile Rimborso spese di trasporto Tutor Sara Maria Forero Diaz	178,74 €	46CONPC19
13	2020	Regione Lazio	50conPC19 - Attività di formazione del "Corso AIB per volontari di Protezione Civile VII Edizione"- R.L. Ag. Reg.le di Protezione Civile Rimborso spese di trasporto Tutor Reddavid Alessandra	43,11 €	50conpc19
15	2020	Regione Lazio	61conPC19 - Attività di formazione del "Corso AIB per volontari di Protezione Civile - IX Edizione" R.L. Ag. Reg.le di Protezione Civile	2.799,30 €	61CONPC19
16	2020	Regione Lazio	63conPC19 - Attività di formazione del "Corso AIB per volontari di Protezione Civile - X Edizione" R.L. Ag. Reg.le di Protezione Civile	2.582,30 €	63CONPC19
17	2020	Regione Lazio	65conPC19 - Attività di formazione del "Corso AIB per volontari di Protezione Civile - XI Edizione" R.L. Ag. Reg.le di Protezione Civile	2.387,00 €	65CONPC19
27	2020	Regione Lazio	63conPC19 - Attività di formazione del "Corso AIB per volontari di Protezione Civile X Edizione"- R.L. Ag. Reg.le di Protezione Civile Rimborso spese di trasporto Tutor Calastrini Luca	227,82 €	63CONPC19
28	2020	Regione Lazio	65conPC19 - Attività di formazione del "Corso AIB per volontari di Protezione Civile XI Edizione"- R.L. Ag. Reg.le di Protezione Civile Rimborso spese di trasporto Tutor Reddavid Alessandra	43,11 €	65CONPC19
130	2020	Regione Lazio	61_63_65 e 66conPC19 - Attività di formazione dei "Corsi AIB per volontari di Protezione Civile - IX, X, XI e XII Edizione - Integrazione per Commissione prova finale R.L. Ag. Reg.le di Protezione	1.041,60 €	61CONPC19



131	2020	Regione Lazio	66conPC19 - Attività di formazione del "Corso AIB per volontari di Protezione Civile XII Edizione"- R.L. Ag. Reg.le di Protezione Civile Rimborso spese di trasporto Tutor Crescenzi Roberto	155,72 €	66CONPC19
460	2020	Regione Lazio	11conPC20-Riscossione somme anticipate per Attività di formazione del "Corso Rischio idrogeologico II Ediz."- R.L. Ag. Reg.le di Protezione Civile Totale compl 1.789,45	1.789,45 €	11CONPC20
462	2020	Regione Lazio	13conPC20-Riscossione somme anticipate per Attività di formazione del "Corso Rischio idrogeologico IV Ediz."- R.L. Ag. Reg.le di Protezione Civile Totale compl 1.806,53	1.806,53 €	13CONPC20
461	2020	Regione Lazio	12conPC20-Riscossione somme anticipate per Attività di formazione del "Corso Rischio idrogeologico III Ediz."- R.L. Ag. Reg.le di Protezione Civile Totale compl 1.806,53	1.806,53 €	12CONPC20
			TOTALE	61.364,09 €	

OBSTR- C2 GARANTIRE UN NUMERO ADEGUATO DI ORE DI FORMAZIONE

TOTALE ORE CORSI DI FORMAZIONE

Corsi didattica	970
Corsi protezione civile	174
TOTALE	1144

Corsi svolti nel 2020 - Area didattica – ORE 970

INDICATORE	VALORE
Numero corsi	35
Ore di lezione erogate	970
Numero partecipanti	5883
Numero docenti coinvolti	83
Valutazione media dei docenti	87, 80
Numero tutors coinvolti	9
Valutazione media dei tutor	89,95
Valutazione media sull'organizzazione del corso	88,8
Valutazione complessiva media dei corsi	88,7

Protezione civile Totale Corsi svolti nel 2020 – ORE 174

INDICATORE	VALORE
Numero corsi	12
Ore di lezione erogate	174
Numero partecipanti	341
Numero docenti coinvolti	22
Valutazione media dei docenti	95,1
Numero tutors coinvolti	6
Valutazione media dei tutor	97,1
Valutazione media segreteria corsi	95,5
Valutazione complessiva media dei corsi	96,32

OBSTR-D1 GARANTIRE UN ALTO LIVELLO QUALITATIVO DELLA PROCEDURA DI MEDIAZIONE E CONCILIAZIONE

Indicatori di sintesi Organismo di mediazione – PUNTEGGIO MEDIO VALUTAZIONE MEDIAZIONI = 93,3

INDICATORE	VALORE
Istanze pervenute	193
Sedute di mediazione effettuate	192
Mediazioni chiuse	140
di cui	
<i>Mancata partecipazione di entrambe le parti</i>	17
<i>Mancata partecipazione della parte chiamata</i>	77
<i>Mancata adesione al procedimento di mediazione</i>	43
<i>Mancata accettazione proposta</i>	14
<i>Accordo amichevole</i>	9
Valutazione media dell'organismo	94,79
<i>Adeguatezza e comfort della sede</i>	95,14
<i>Assistenza della segreteria e completezza informazioni</i>	94,42
Valutazione media della procedura	93,5
<i>Soddisfazione nella partecipazione alla procedura</i>	90,1
<i>Risparmio di tempo, costi e rischi del ricorso al tribunale</i>	87
Valutazione media dei mediatori	94,48
<i>Competenza nelle tecniche di gestione del conflitto e della procedura</i>	96,61
<i>Abilità nel proporre una soluzione per la composizione della lite</i>	90
Valutazione totale media delle mediazioni (Organismo, procedura, mediatori)	93,3



OBIND-DIR-1 - Redazione del piano qualità ISO 9001 per l'anno 2020

OBIETTIVI INDIVIDUALI DEL DIRETTORE	INDICATORI OBIETTIVI INDIVIDUALI DEL DIRETTORE	TARGET INDICATORI DEGLI OBIETTIVI INDIVIDUALI DEL DIRETTORE	VALORE CONSUNTIVO INDICATORI
OBIND-DIR-1 Redazione del piano qualità ISO 9001 per l'anno 2020	IND-OBIND-DIR-1 Data di approvazione del Piano	Entro il 30 luglio 2020	Il piano è stato approvato con Determinazione dirigenziale n. 92 del 23 luglio 2020



A.C. JEMOLO
ISTITUTO REGIONALE
DI STUDI GIURIDICI
DEL LAZIO

DECRETO N. 64/2021

SENZA REGISTRAZIONI CONTABILI

Il Responsabile del procedimento della struttura proponente _____