



Istituto Regionale di Studi Giuridici del Lazio
ARTURO CARLO JEMOLO

**PIANO DELLA
PERFORMANCE
DELL'ISTITUTO JEMOLO
PERIODO 2016-2018
(Approvato con Determinazione
Dirigenziale n. 43 del 13
febbraio 2016)**



Istituto Regionale di Studi Giuridici del Lazio
ARTURO CARLO JEMOLO

INDICE

I. LE INFORMAZIONI DI INTERESSE PER I CITTADINI E GLI STAKEHOLDER	3
1. PRESENTAZIONE DEL PIANO	3
2. ASSETTO ISTITUZIONALE	4
3. FUNZIONI.....	9
4. NETWORK ISTITUZIONALE	10
5. STRUTTURA ORGANIZZATIVA E PERSONALE	11
6. L'ISTITUTO JEMOLO IN CIFRE	13
II. GLI OBIETTIVI	15
1. STRUTTURA DEL PIANO.....	15
2. AREE STRATEGICHE	16
3. CONTESTO E LINEE DI INDIRIZZO PER CIASCUNA AREA STRATEGICA	17
4. OBIETTIVI STRATEGICI.....	19
<i>A. Attività didattica.....</i>	<i>19</i>
<i>B. Organismo di mediazione.....</i>	<i>20</i>
<i>C. Attività di comunicazione e informazione, studi e ricerche</i>	<i>21</i>
<i>D. Innovazione e supporto.....</i>	<i>22</i>
5. OBIETTIVI OPERATIVI	23
<i>Unità organizzativa “Attività amministrativa”</i>	<i>23</i>
<i>Unità organizzativa “Attività didattica”</i>	<i>26</i>
<i>Unità organizzativa “Attività didattica in materia sanitaria”</i>	<i>28</i>
<i>Unità organizzativa “Organismo di mediazione”</i>	<i>29</i>
<i>Unità organizzativa “Roster di esperti per le pubbliche amministrazioni”</i>	<i>30</i>
III. IL PROCESSO SEGUITO E LE AZIONI DI MIGLIORAMENTO DEL CICLO DI GESTIONE DELLA PERFORMANCE	31
1. AZIONI DI MIGLIORAMENTO.....	31
2. IL PROCESSO SEGUITO.....	31
APPENDICE 1.....	32



Istituto Regionale di Studi Giuridici del Lazio
ARTURO CARLO JEMOLO



Istituto Regionale di Studi Giuridici del Lazio
ARTURO CARLO JEMOLO

I. LE INFORMAZIONI DI INTERESSE PER I CITTADINI E GLI STAKEHOLDER

1. Presentazione del Piano

Con la redazione del presente Piano della performance, di seguito denominato “Piano”, si avvia il ciclo della performance relativo al triennio 2016-2018.

Il Piano si sviluppa in coerenza con gli indirizzi definiti dal Commissario straordinario dell’Istituto, impostati, in primo luogo, alla continuità con le scelte compiute negli ultimi anni, dunque orientati allo sviluppo delle funzioni relative alla didattica e all’Organismo di mediazione; sotto tale profilo, il Piano individua numerosi obiettivi la cui realizzazione si è consolidata nel corso degli ultimi anni. Sotto l’aspetto dell’organizzazione, il Piano presenta obiettivi diretti al proseguimento dell’impegno relativo allo sviluppo ed al miglioramento dell’assetto interno, in termini di gestione sia delle risorse umane sia delle risorse tecnologiche.



Istituto Regionale di Studi Giuridici del Lazio
ARTURO CARLO JEMOLO

2. Assetto istituzionale

Con **Legge Regionale n. 40 del 11 luglio 1987** è stato istituito l'Ente Regionale denominato "**Istituto regionale di studi giuridici del Lazio Arturo Carlo Jemolo**" per favorire il soddisfacimento della domanda di giustizia della società civile laziale, per concorrere alla preparazione e all'aggiornamento dei cittadini residenti nel Lazio interessati alle carriere giudiziarie e forensi.

La legge ha avuto nel corso degli anni varie modifiche ed integrazioni l'ultima delle quali ha riguardato in particolare l'istituzione del Revisore unico al posto del Collegio dei revisori, oltre che alcune modifiche relative alla posizione di distacco presso l'Istituto del personale regionale.

L'Istituto ha personalità giuridica di diritto pubblico e il suo funzionamento è definito dalla legge regionale e dal regolamento interno.

L'Istituto di Studi Giuridici concorre a realizzare gli obiettivi di progresso culturale, civile e sociale enunciati dallo Statuto regionale e a tal fine:

- promuove l'impegno unitario e il confronto di quanti, nella pubblica Amministrazione, nelle università, nella magistratura, nel foro e nella società civile intendono fornire un positivo contributo alla piena attuazione della Costituzione della Repubblica;
- intraprende ogni iniziativa di studio e di ricerca valida per una formazione culturale pienamente partecipe del processo democratico del Paese;
- promuove e organizza convegni, seminari e altre manifestazioni di carattere scientifico-culturale;
- cura la raccolta di materiale bibliografico e documentario;
- pubblica volumi e periodici;
- promuove e organizza ogni altra utile iniziativa scientifico-culturale;
- organizza corsi di preparazione ai concorsi per l'accesso alle professioni forensi ed alle carriere giudiziarie e la loro frequenza può essere favorita mediante l'istituzione di borse di studio.

L'Istituto rivolge particolare attenzione alla preparazione dei candidati alle professioni forensi ed alle carriere giudiziarie.

Dal 1992 al 2013 l'Istituto ha svolto le seguenti attività: formazione professionale post-universitaria e formazione del personale regionale; ricerche; pubblicazioni; convegni, tavole rotonde e conferenze; attivazione della procedura della conciliazione/mediazione mediante la costituzione dell'organismo di mediazione A.C. Jemolo, il riconoscimento quale ente di formazione dei mediatori e l'istituzione dell'Albo dei mediatori accreditati.

Successivamente alla legge istitutiva dell'Istituto, sono state emesse le seguenti disposizioni di legge regionale relative all'Istituto:

- **art. 31 della L.R. Lazio 6 agosto 1999 n. 14** ha stabilito che la Regione si avvale dell'Istituto per attivare corsi di formazione, di aggiornamento e di riqualificazione per gli amministratori, i dirigenti e il restante personale degli enti locali.
- **art. 31 della L.R. Lazio n. 27/2006**: "Nel perseguimento delle finalità complessive di razionalizzazione, efficacia ed economicità del sistema degli enti pubblici non economici regionali, nonché al fine del raggiungimento di una significativa riduzione dei costi, alla data del 29 febbraio 2008 sono trasformati in agenzie regionali ed assumono la



Istituto Regionale di Studi Giuridici del Lazio
ARTURO CARLO JEMOLO

configurazione prevista dall'articolo 54 dello Statuto, salvo diversa disposizione legislativa, i seguenti enti: [...] g) Istituto regionale di studi giuridici del Lazio "A.C. Jemolo"; di proposta di trasformazione da ente ad Agenzia [...]"

- **art. 8, c.3, della L.R. Lazio n. 1/2008:** "[...] Con successiva legge di modifica della legge regionale 11 luglio 1987, n. 40 (Costituzione dell'Istituto regionale di studi giuridici del Lazio) e successive modifiche si provvede alla riorganizzazione dell'Istituto Jemolo [...]"

L'Istituto Jemolo si occupa anche di mediazione, uno strumento alternativo per la risoluzione delle controversie giuridiche; iscritto nel registro del Ministero della Giustizia, è stato tra i primi in Italia a iniziare l'attività nel 2003.

L'Organismo si occupa sia di formazione alla mediazione che di attività di conciliazione vera e propria, demandata a professionisti iscritti a un Albo conciliatori altamente qualificato.

La conciliazione è economica, facile e veloce e obbligatoria prima di esercitare un'azione di giudizio nelle seguenti materie: condominio, diritti reali, divisione successioni ereditarie, patti di famiglia, locazione, comodato, affitto di aziende, risarcimento del danno derivante da responsabilità medica e da diffamazione a mezzo stampa o con altro mezzo di pubblicità, contatti assicurativi, bancari e finanziari

Alla data della redazione di questo piano è in fase di approvazione nel Consiglio Regionale una norma che prevede l'affidamento all'Istituto Jemolo della gestione della Camera di conciliazione regionale per regolare i contenziosi tra gli enti regionali erogatori di servizi e i loro utenti.

Dal 2007 l'Istituto è in una situazione di commissariamento ed attualmente gli organi istituzionali e direzionali sono i seguenti:

Commissario Straordinario

Il Commissario dell'Istituto è dall'8 aprile 2013 il prof. Alessandro Sterpa nominato con i seguenti decreti

- Decreto n. T00014 dell'8 aprile 2013 il Presidente della Regione Lazio di nomina del Prof. Alessandro Sterpa Commissario Straordinario dell'Istituto alla luce della cessazione del mandato dell'Avv. Dario Rossin.
- Decreto n. T00031 del 26 febbraio 2015 con il quale il Presidente della Regione Lazio ha confermato l'incarico a Commissario straordinario dell'Istituto Regionale di Studi Giuridici del Lazio "A. C. Jemolo" al Prof. Alessandro Sterpa;
- Decreto n. T00085 del 20 marzo 2016 il Presidente della Regione Lazio di proroga dell'incarico a Commissario straordinario dell'Istituto Regionale di Studi Giuridici del Lazio "A. C. Jemolo" al Prof. Alessandro Sterpa;

Revisore dei conti unico

Con legge regionale n. del è stata modificata la legge regionale n. 40/1987 con l'abolizione del collegio dei revisori e con l'istituzione del Revisore unico Il revisore dei conti unico esercita le funzioni e i compiti individuati dalle disposizioni regionali vigenti in materia. Il revisore dei conti unico è scelto tra gli iscritti al registro dei revisori legali di cui al decreto legislativo 27 gennaio 2010, n. 39 (Attuazione della direttiva 2006/43/CE, relativa alle revisioni legali dei conti annuali e dei conti consolidati, che modifica le direttive 78/660/CEE e 83/349/CEE, e che abroga la direttiva



Istituto Regionale di Studi Giuridici del Lazio
ARTURO CARLO JEMOLO

84/253/CEE) e successive modifiche. La nomina del revisore dei conti unico è effettuata con decreto del Presidente della Regione entro i trenta giorni antecedenti la scadenza del precedente organo di revisione.

L'attuale Revisore dei conti dell'Istituto è il dott. Filippo Lo Giudice nominato con Decreto dal Presidente della Giunta Regionale del Lazio.

Direttore

Al fine di dotare l'Istituto di una figura dirigenziale, con Decreto commissariale n. 27 del 19 aprile 2013 è stata avviata la procedura di selezione di un dirigente da reclutare fra quelli di ruolo della Giunta e del Consiglio Regionale.

All'esito della procedura è stato individuato il Dott. Pier Luigi Cataldi, nel ruolo della Giunta Regionale, al quale è stato affidato l'incarico di Dirigente dell'Area amministrativa facente funzioni di Direttore dell'Istituto e Responsabile dell'Organismo di mediazione con Decreto n. 29 del 7 maggio 2013.

Assetto organizzativo

Con Decreto commissariale n. 203 del 13 ottobre 2015 è stata definita la nuova dotazione organica dell'Istituto che è ora la seguente:

Tabella 1 – Dotazione organica dell'Istituto Jemolo

SEDE DI ROMA				
DIREZIONE AMMINISTRATIVA	ISTITUTO/AREA	ATTIVITA'		
			Direttore	1
Struttura direzionale di supporto			Categoria B	1
AREA ATTIVITA' AMMINISTRATIVA				
			Dirigente	1
POSIZIONE AMMINISTRATIVA	ORGANIZZATIVA	ATTIVITA'		
Responsabile posizione organizzativa			Categoria D	1
Struttura di supporto			Categoria C	2
POSIZIONE DIDATTICA	ORGANIZZATIVA	ATTIVITÀ		
Responsabile posizione organizzativa			Categoria D	1
Struttura di supporto			Categoria D	1
Struttura di supporto			Categoria C	2
POSIZIONE DIDATTICA IN MATERIA SANITARIA	ORGANIZZATIVA	ATTIVITÀ		



Istituto Regionale di Studi Giuridici del Lazio
ARTURO CARLO JEMOLO

Responsabile posizione organizzativa	Categoria D	1
Struttura di supporto	Categoria C	1
POSIZIONE ORGANIZZATIVA "GESTIONE ROSTER ESPERTI PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI "		
Responsabile posizione organizzativa	Categoria D	1
Struttura di supporto	Categoria C	1
POSIZIONE ORGANIZZATIVA ORGANISMO DI MEDIAZIONE		
Responsabile posizione organizzativa	Categoria D	1
Struttura di supporto	Categoria C	1
SEDI PROVINCIALI (Organico per ciascuna sede provinciale)		
POSIZIONE ORGANIZZATIVA ORGANISMO DI MEDIAZIONE E DIDATTICA		
Responsabile posizione organizzativa	Categoria D	1 x4
Struttura di supporto	Categoria C	1 x4
TOTALE		24

E prevede quindi:

Per la sede centrale:

- 1 direttore dell'Istituto
- 1 dirigente preposto alla struttura dell'Area attività amministrativa
- 6 posizioni di categoria D,
- 7 posizioni di categoria C
- 1 posizione di categoria B

Per le sedi provinciali

- 4 posizioni di categoria D
- 4 posizioni di categoria C

Organismo indipendente di valutazione

Con Decreto Commissariale n. 286 del 23 dicembre 2015 è stato approvato il Regolamento recante "Funzionamento dell'OIV" dell'Istituto Jemolo nel quale il Commissario ha dato mandato al Direttore dell'Istituto di adottare in tempi rapidi tutti gli atti di competenza per la selezione e la nomina dei componenti dell'OIV oppure, alternativamente, qualora possibile sulla base delle norme vigenti, alla stipula di una convenzione con l'OIV di altro ente regionale, della Giunta Regionale o



Istituto Regionale di Studi Giuridici del Lazio
ARTURO CARLO JEMOLO

del Consiglio Regionale o ad altre Determinazioni che potranno essere adottate per l'attivazione del sistema di valutazione e controllo. Sono in corso contatti con l'Amministrazione regionale per la definizione delle condizioni della convenzione per la condivisione dell'OIV della Giunta regionale.

Entrate dell'Istituto

Le *entrate* dell'istituto derivano dal Contributo ordinario del Consiglio regionale, dalle quote di partecipazione ai corsi, dalle convenzioni con Enti pubblici per la realizzazione di corsi e dagli incassi derivanti dalle procedure di mediazione. La gestione finanziaria è soggetta al controllo consuntivo del Consiglio regionale del Lazio.



Istituto Regionale di Studi Giuridici del Lazio
ARTURO CARLO JEMOLO

3. Funzioni

Il quadro di dettaglio delle funzioni dell'Istituto Jemolo è presentato nella successiva **Tabella 2**.

Tabella 2 - Funzioni dell'Istituto Jemolo

Corsi di formazione a catalogo per utenti privati
Corsi di formazione su convenzione per gli amministratori, i dirigenti e il restante personale degli enti locali.
Corsi di formazione su convenzione per gli amministratori, i dirigenti e il restante personale degli Aziende sanitarie, Aziende ospedaliere e IRCCS
Attività di mediazione sulle seguenti materie: condominio, diritti reali, divisione successioni ereditarie, patti di famiglia, locazione, comodato, affitto di aziende, risarcimento del danno derivante da responsabilità medica e da diffamazione a mezzo stampa o con altro mezzo di pubblicità, contatti assicurativi, bancari e finanziari
Seminari, convegni e giornate informative su tematiche giuridiche
Pubblicazioni, studi e ricerche su tematiche giuridiche



Istituto Regionale di Studi Giuridici del Lazio
ARTURO CARLO JEMOLO

4. Network istituzionale

I soggetti con i quali l'Istituto Jemolo interagisce nell'ambito della sua attività istituzionale sono, tra gli altri:

- Regione Lazio
- Enti locali
- Aziende sanitarie
- Aziende ospedaliere
- Università
- Ordini professionali



Istituto Regionale di Studi Giuridici del Lazio
ARTURO CARLO JEMOLO

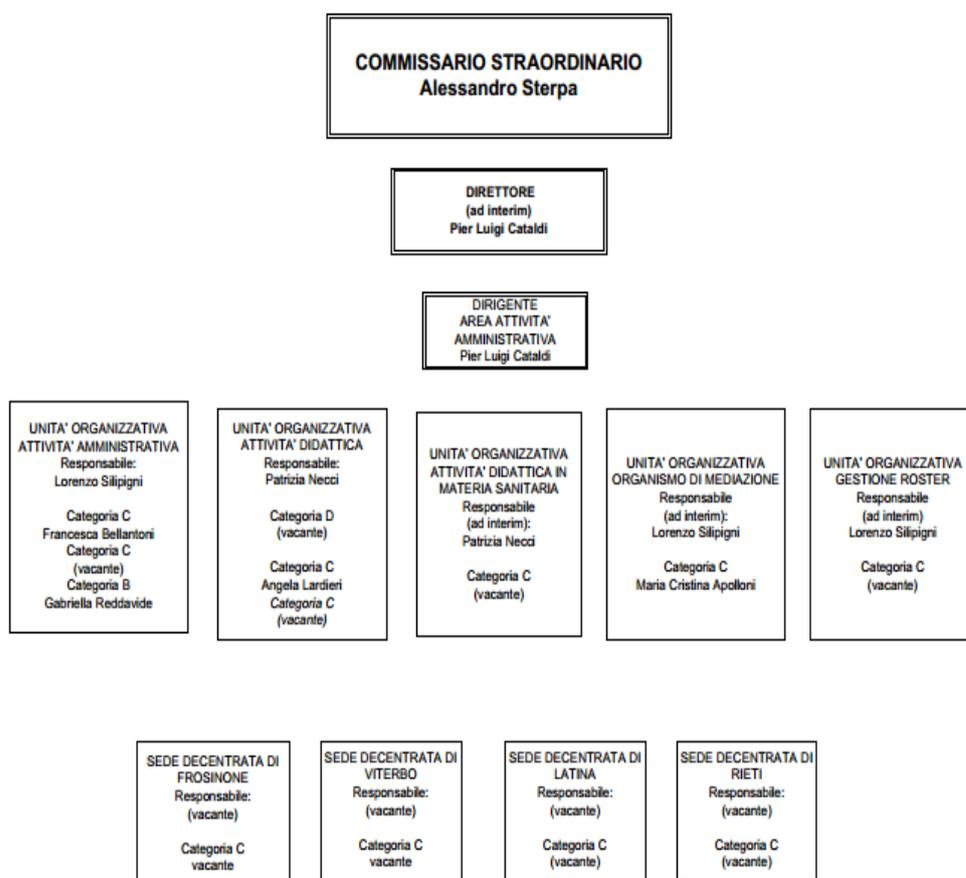
5. Struttura organizzativa e personale

La dotazione organica dell'Istituto Jemolo è definita in base al Regolamento interno di organizzazione approvato dai competenti uffici della Giunta Regionale del Lazio.

Alla copertura dei relativi posti si provvede, nell'ambito delle disponibilità di bilancio, tramite concorsi pubblici o mediante distacco di personale della Regione Lazio.

La macrostruttura risulta dall'organigramma presentato in **tavola 2**.

Tabella 3 - Organigramma Istituto Jemolo





Istituto Regionale di Studi Giuridici del Lazio
ARTURO CARLO JEMOLO

Nella **Tabella 4** sono invece presentati la dotazione organica e le relative consistenze al 31/12/2015.

Tabella 4 - Organico e consistenza di personale al 31 dicembre 2015

QUALIFICA	POSTI IN ORGANICO	DI CUI: COPERTI	DI CUI: NON COPERTI
Direttore	1	0	1
Dirigenti	1	1	0
D	10	2	8
C	11	3	8
B	1	1	0
TOTALE	24	7	17



Istituto Regionale di Studi Giuridici del Lazio
ARTURO CARLO JEMOLO

6. L'Istituto Jemolo in cifre

Alcuni dati salienti sull'attività dell'Istituto Jemolo e sul suo contesto ambientale di riferimento sono indicati in **Tabella 5**.

Tabella 5 - Dati di riferimento su attività Istituto Jemolo - (Anno 2015)

Numero corsi realizzati	37
Di cui corsi a catalogo	20
Di cui corsi su convenzione	17
Ore di formazione	1502
Di cui corsi a catalogo	1050
Di cui corsi su convenzione	452
Totale partecipanti ai corsi	1004
Di cui corsi a catalogo	405
Di cui corsi su convenzione	599
Docenti iscritti all'albo	337
Tutor iscritti all'albo	90
Istanze di mediazione ricevute	506
Sedute di mediazione tenute	1003
Mediazioni chiuse	423
Mediatori iscritti all'Albo	
Volumi pubblicati	2
Eventi realizzati	10



Istituto Regionale di Studi Giuridici del Lazio
ARTURO CARLO JEMOLO

Accessi medi mensili al sito WEB dell'Istituto	2520
Copertura media mensile pagina Facebook dell'Istituto	1446
Spesa corrente (da bilancio di previsione 2015)	€ 852.000,00
Spesa in conto capitale (da bilancio di previsione 2015)	€ 50.000,00
Rapporto tra spesa per il personale e la spesa corrente (da bilancio di previsione 2015)	27,81%

II. GLI OBIETTIVI

1. Struttura del piano

In coerenza con i principi generali individuati dall'Anac con le delibere n. 112/2010, n. 1/2012 e n. 6/2013, la struttura di pianificazione adottata dall'Agenzia prevede:

- **aree strategiche:** ambiti fondamentali di intervento dell'Istituto Jemolo; le aree strategiche non coincidono necessariamente con la struttura organizzativa dell'Istituto;
- **obiettivi strategici:** obiettivi triennali per ciascuna area strategica; sono, di norma, trasversali rispetto alle strutture organizzative;
- **obiettivi operativi:** obiettivi annuali assegnati a ciascuna Unità organizzativa
- **indicatori di performance:** misure utilizzate per verificare, anche in prospettiva, il livello della performance;
- **target:** livello atteso di performance per ciascun obiettivo, indicato sia con riferimento agli indicatori che agli step progettuali.

La struttura del piano rispecchia le indicazioni metodologiche dell'Anac in tema di “**albero della performance**” (tabella 6). In particolare, l'insieme degli elementi sopra indicati configura una “struttura ad albero”, nella quale:

- le **aree strategiche**, definite sulla base della missione istituzionale dell'Istituto e delle sue funzioni, sono i “contenitori” degli **obiettivi strategici**;
- gli **obiettivi strategici** sono declinati in **obiettivi operativi** (la correlazione tra i due livelli è evidenziata all'interno di ciascun obiettivo operativo, con l'indicazione puntuale e specifica degli “obiettivi strategici correlati”);
- gli **obiettivi operativi** sono definiti per ciascuna Unità organizzativa e sono corredati da **indicatori di performance** e **target**.

Tabella 6 - Struttura del piano e “albero della performance”





Istituto Regionale di Studi Giuridici del Lazio
ARTURO CARLO JEMOLO

2. Aree strategiche

In armonia con le funzioni affidate dalla legge, sono state individuate le aree strategiche, illustrate nella successiva **Tabella 7**.

Tabella 7 - Aree strategiche di intervento dell'Istituto Jemolo

AREA STRATEGICA	ATTIVITA' TIPICHE
Attività didattica	Programmazione, organizzazione e gestione di corsi di formazione in materie giuridiche per soggetti privati o amministrazioni pubbliche
ADR- Alternative Dispute Resolution	Attività di mediazione sulle seguenti materie: condominio, diritti reali, divisione successioni ereditarie, patti di famiglia, locazione, comodato, affitto di aziende, risarcimento del danno derivante da responsabilità medica e da diffamazione a mezzo stampa o con altro mezzo di pubblicità, contatti assicurativi, bancari e finanziari
Attività di comunicazione e informazione, studi e ricerche	Organizzazione di seminari, convegni e giornate informative su tematiche giuridiche. Pubblicazioni, studi e ricerche su tematiche giuridiche
Innovazione e supporto	Gestione risorse umane, sistemi ICT, bilancio, gestione spazi, logistica



Istituto Regionale di Studi Giuridici del Lazio
ARTURO CARLO JEMOLO

3. Contesto e linee di indirizzo per ciascuna area strategica

Le linee di indirizzo per ciascuna *area strategica* sono individuati come segue:

Area strategica “Attività didattica”

L'obiettivo è di mantenere un livello almeno costante dei corsi erogati con riguardo all'offerta formativa libera rispetto agli anni 2014 e 2015 e di accrescere i corsi su convenzione con enti pubblici territoriali e non.

In particolare, ampliamento delle forme di collaborazione con SSA, SNA, Comuni del Lazio, CNR e altri enti pubblici. Aggiornamento e potenziamento della gestione dell'albo dei tutors e dei docenti dell'Istituto. Incremento delle borse di studio e adeguamento della soglia ISEE. Maggiore integrazione con le attività di ASAP e svolgimento di attività formative per la Giunta e il Consiglio regionale del Lazio in settori giuridici oggi svolte da ASAP e conseguenti azioni in sede assembleare. Premio *best practices* per le amministrazioni territoriali.

Area strategica “Attività Organismo di mediazione”

L'obiettivo è costituito dall'apertura delle sedi provinciali a Rieti, Viterbo, Prosinone e Latina. Sviluppo e potenziamento della sede di via dei Gracchi 161. Raggiungimento delle 600 mediazioni almeno sulla sede di Roma e 100 nelle altre sedi di nuova apertura in proporzione al periodo di tempo di attività. Aggiornamento dell'albo dei mediatori anche alla luce dell'ampliamento delle figure coinvolte e alla necessaria rotazione degli incarichi. Avvio della mediazione relativa ai tributi, al sovra-indebitamento e alle procedure per il deposito dei brevetti in raccordo con il MISE (c.d. procedura di raffreddamento).

Area strategica “Attività di comunicazione e informazione, studi e ricerche”

Incremento delle pubblicazioni attraverso la cura di quaderni della collana dedicati al Convegno sulle riforme costituzionali, al convegno sulle società pubbliche, al Rapporto 2016 sui conflitti e svolgimento delle attività anche editoriale per il Testo unico dei tributi della Regione Lazio in raccordo con la Direzione regionale competente

Apertura al pubblico della Biblioteca De Roberto, collocazione nel sistema delle biblioteche e catalogazione anche in raccordo con la biblioteca della Giunta e del Consiglio regionali.

Organizzazione di almeno dieci convegni e giornate di studio su temi di interesse giuridico coerenti con la missione dell'Istituto.

Area strategica “Attività amministrativa innovazione e supporto”

Ulteriore riduzione dei tempi di pagamento dei docenti, dei tutors e dei fornitori di beni e servizi dell'Istituto e stabilizzazione media al di sotto dei tempi previsti per legge e mantenimento in costanza di riduzione del contenzioso in materia. Nel corso del triennio il tempo per il pagamento deve essere garantito comunque inferiore a 30 giorni dalla fattura completa acquisita come previsto per legge. Rotazione, ove possibile, degli incarichi.

Avvio delle attività di stage per studenti delle Università del Lazio, nonché dei laureati, presso l'Istituto.



Istituto Regionale di Studi Giuridici del Lazio
ARTURO CARLO JEMOLO

Avvio, in collaborazione con l'Osservatorio sulla legalità, dello sportello della legalità con il quale si offrono servizi di supporto alle imprese che denunciano atti di violenza e che si costituiscono parte civile nei processi.

Aggiornamento e incremento della Pianta organica alla luce delle attività dell'Istituto e aggiornamento delle politiche anticorruzione.

Adempimenti in materia di OIV come da decreto commissariale del 23 dicembre 2015.



4. Obiettivi strategici

Sulla base del contesto e delle linee di indirizzo, si individuano gli *obiettivi strategici* per il triennio 2016-2018 e i relativi indicatori correlati

A. Attività didattica

OBIETTIVO STRATEGICO	2016	2017	2018
A1 – Certificazione ISO 9001 Corsi di formazione	Mantenimento certificazione ISO 9001	Mantenimento certificazione ISO 9001	Mantenimento certificazione ISO 9001
A2 – Corsi a catalogo	Mantenimento offerta formativa	Mantenimento offerta formativa	Mantenimento offerta formativa
A3 – Corsi su convenzione con Regione Lazio, Enti locali del Lazio, Enti pubblici	Incremento offerta formativa	Incremento offerta formativa	Incremento offerta formativa
A4 – Corsi per Direttori sanitari	Realizzazione di almeno 2 corsi	Realizzazione di almeno 1 corso	Realizzazione di almeno 1 corso
A5 – Albo docenti e Albo tutor	Aggiornamento degli Albi	Aggiornamento degli Albi	Aggiornamento degli Albi
A6 – Fruibilità dell’offerta formativa	Attivazione iscrizione on line	Attivazione sistema e- learning	Gestione sistemi informativi
A7 Qualità dell’offerta formativa e della gestione dei corsi	Miglioramento valutazione corpo docente Miglioramento valutazione segreteria didattica	Miglioramento valutazione corpo docente Miglioramento valutazione segreteria didattica	Miglioramento valutazione corpo docente Miglioramento valutazione segreteria didattica
A8 Gestione amministrativa e contabile	Miglioramento del rapporto tra incassi e accertamenti e tra spese ed impegni	Miglioramento del rapporto tra incassi e accertamenti e tra spese ed impegni	Miglioramento del rapporto tra incassi e accertamenti e tra spese ed impegni



B. Organismo di mediazione

OBIETTIVO STRATEGICO	2016	2017	2018
B1- Certificazione ISO 9001 Organismo di mediazione	Mantenimento certificazione ISO 9001	Mantenimento certificazione ISO 9001	Mantenimento certificazione ISO 9001
B2 – Apertura di nuove sedi dell’Organismo di mediazione	Apertura Sede di Via dei Gracchi. Sede provinciale di Frosinone	Apertura Sede provinciale di Viterbo	Apertura Sedi provinciale di Latina e Rieti
B3 Gestione istanze di mediazione	Aumento del numero delle istanze di mediazione	Aumento del numero delle istanze di mediazione	Aumento del numero delle istanze di mediazione
B4 Gestione elenco dei mediatori	Aggiornamen to elenco mediatori	Aggiornament o elenco mediatori	Aggiornament o elenco mediatori
B5 Gestione amministrativa e contabile	Migliorament o del rapporto tra incassi e accertamenti e tra spese ed impegni	Miglioramento del rapporto tra incassi e accertamenti e tra spese ed impegni	Miglioramento del rapporto tra incassi e accertamenti e tra spese ed impegni



Istituto Regionale di Studi Giuridici del Lazio
ARTURO CARLO JEMOLO

C Attività di comunicazione e informazione, studi e ricerche

OBIETTIVO STRATEGICO	2016	2017	2018
C1- Convegni, seminari, giornate di studio	Organizzazione di almeno 10 eventi	Organizzazione di almeno 10 eventi	Organizzazione di almeno 10 eventi
C2 – Pubblicazioni	Rapporto sui conflitti 2015 Le autonomie territoriali nella riforma costituzionale	Rapporto sui conflitti 2016 I contratti pubblici	Attuazione programma di pubblicazioni
C3- Biblioteca De Roberto	Accordo con la Regione Lazio per catalogazione	Inserimento nelle biblioteche regionali	Attuazione programma di intervento
C4 – Sito internet e Facebook	Incremento accessi	Incremento accessi	Incremento accessi



C. Attività amministrativa, innovazione e supporto

OBIETTIVO STRATEGICO	2016	2017	2018
D1 - Certificazione ISO 9001 Roster esperti per la pubblica amministrazione	Ottenimento certificazione ISO 9001	Mantenimento certificazione ISO 9001	Mantenimento certificazione ISO 9001
D2 - Miglioramento delle capacità di incasso e di spesa	Aumento del rapporto tra incassi e accertamenti e tra spesa e impegni	Aumento del rapporto tra incassi e accertamenti e tra spesa e impegni	Aumento del rapporto tra incassi e accertamenti e tra spesa e impegni
D3- Potenziamento degli strumenti interni di condivisione del lavoro e delle attività	Attuazione interventi	Attuazione interventi	Attuazione interventi
D4 - Presidio e sviluppo attività ciclo performance, trasparenza, etica e prevenzione della corruzione	Attuazione interventi	Attuazione interventi	Attuazione interventi
D5 - Sviluppo infrastrutture tecnologiche, rinnovo hardware e software	Attuazione interventi	Attuazione interventi	Attuazione interventi
D6 Gestione acquisti	Gestione acquisti con procedura MEPA	Gestione acquisti con procedura MEPA	Gestione acquisti con procedura MEPA
D7 Gestione del personale	Redazione presenze del personale ed invio mensile schede alla Regione	Redazione presenze del personale ed invio mensile schede alla Regione	Redazione presenze del personale ed invio mensile schede alla Regione
D8 Gestione del Bilancio	Redazione bilancio e rendiconto nei tempi indicati dalle norme	Redazione bilancio e rendiconto nei tempi indicati dalle norme	Redazione bilancio e rendiconto nei tempi indicati dalle norme



5. Obiettivi operativi

Di seguito viene presentata la *trasposizione degli obiettivi strategici 2016-2018 in obiettivi operativi per il 2016*, nonché la loro assegnazione alle Unità organizzative. Va precisato che tutti gli obiettivi operativi si equivalgono in termini di importanza e rilevanza. Per tale ragione, si è ritenuto di non introdurre un elemento di ponderazione.

Unità organizzativa “ATTIVITÀ AMMINISTRATIVA”

Obiettivo operativo AA1 – Piano delle performance, programmi e relazioni annuali sulle attività svolte

Indicatori – Redazione del Piano delle performance, redazione programma annuale attività,
Target – Invio Piani e programmi al Commissario dell’Istituto nei termini indicati dalle normative e dai regolamenti
Obiettivi strategici correlati – D4

Obiettivo operativo AA2 – Presidio attività connessa a ciclo performance

Indicatori - predisposizione piano performance (31/1/2016); predisposizione relazione sulla performance (31/12/2016); valutazione direttori e dirigenti (30/3/2017); valutazione personale (31/1/2017)
Target - Rispetto tempi stabiliti negli obiettivi per le attività connesse a ciclo performance
Obiettivi strategici correlati – D4

Obiettivo operativo AA3 – Misure di prevenzione della corruzione: comunicazioni al responsabile dell’anticorruzione, monitoraggio dell’attuazione delle misure previste nelle aree di propria competenza e report finale al responsabile prevenzione corruzione

Indicatori – Redazione di un rapporto sintetico annuale
Target - Pubblicazione nei termini indicati dalla normativa del Piano anticorruzione e trasparenza sul sito dell’istituto
Obiettivi strategici correlati – D4

Obiettivo operativo AA4 – Presidio generale delle attività di prevenzione della corruzione

Indicatori – Attuazione programma di interventi previsti dal Piano. Redazione della relazione annuale del responsabile di prevenzione della corruzione
Target – Attuazione degli interventi previsti nei termini indicati dal Piano anticorruzione e trasparenza
Obiettivi strategici correlati – D4



Obiettivo operativo AA5 – Strumenti di condivisione del lavoro e razionalizzazione processi interni di lavoro

Indicatori – Attivazione nuova cartella condivisa

Target - Realizzazione obiettivi entro il 31 dicembre 2016

Obiettivi strategici correlati – D3

Obiettivo operativo AA6 – Gestione contabilità

Indicatori – Gestione di tutte le procedure di incassi e pagamenti – Gestione del sistema informativo sulla contabilità

Target – Realizzazione entro il 31 dicembre 2016

Obiettivi strategici correlati – D2

Obiettivo operativo AA7 – Sviluppo e arricchimento contenuti sito Internet e Facebook

Indicatori -Numero accessi medi mensili al sito Internet, numero contatti mensili pagina Facebook

Target – 2000 + 1000

Obiettivi strategici correlati – C4

Obiettivo operativo AA8 – Rinnovo hardware e software

Indicatori Sviluppo e manutenzione evolutiva della procedura di gestione del protocollo e documentale, sviluppo e manutenzione evolutiva del sistema Socrate, sviluppo e manutenzione evolutiva del sistema Mediazione Plus. Nuovi investimenti hardware in base alle esigenze di rinnovo e sostituzione.

Target – 20 PC + rack server

Obiettivi strategici correlati – D5

Obiettivo operativo AA9 – Collana I quaderni dell’Istituto Jemolo

Indicatori – Pubblicazione dei volumi previsti

Target - Pubblicazione di 2 volumi della collana

Obiettivi strategici correlati –C2

Obiettivo operativo AA10 – Realizzazione eventi

Indicatori – Realizzazione entro il 31 dicembre 2016

Target – Realizzazione 10 eventi

Obiettivi strategici correlati – C1

Obiettivo operativo AA11 – Biblioteca De Roberto

Indicatori – Attivazione accordo con la Regione Lazio per la catalogazione dei volumi

Target – Realizzazione entro il 31 dicembre 2016

Obiettivi strategici correlati – C3

Obiettivo operativo AA12 – Gestione protocollo

Indicatori – Attivazione nuovo sistema di protocollazione

Target – Realizzazione entro il 31 dicembre 2016



Istituto Regionale di Studi Giuridici del Lazio
ARTURO CARLO JEMOLO

Obiettivi strategici correlati – D3

Obiettivo operativo AA13 – Gestione procedure MEPA per acquisti

Indicatori – Gestione di tutte le procedure di acquisto attraverso il MEPA

Target – Realizzazione entro il 31 dicembre 2016

Obiettivi strategici correlati – D6

Obiettivo operativo AA14 – Gestione del personale

Indicatori – Aggiornamento sistema timbrature, calcolo ed invio presenze ai fini contabili e fiscali

Target – Realizzazione entro il 5 di ogni mese

Obiettivi strategici correlati – D7

Obiettivo operativo AA15 – Gestione Bilancio e rendiconto

Indicatori – Redazione del Bilancio preventivo e del Rendiconto, degli assestamenti di Bilancio e delle variazioni di Bilancio

Target – Realizzazione entro i termini previsti dalle normative e dai regolamenti

Obiettivi strategici correlati – D8



Unità organizzativa “ATTIVITÀ DIDATTICA”

Obiettivo operativo –AD1 Gestione procedure di archiviazione dei Corsi di formazione e degli Albi docenti e tutor

Indicatori – Archiviare secondo le nuove procedure tutti i corsi 2016 e gli archivi dei docenti e dei tutor

Target – Archivi completati entro il 31 dicembre 2016

Obiettivi strategici correlati – A1

Obiettivo operativo –AD2 Programmazione gestione e realizzazione corsi a catalogo

Indicatori – Mantenere lo stesso numero di ore del 2015 entro il 31 dicembre 2016

Target – Mantenere il numero di ore dei corsi a catalogo 2015

Obiettivi strategici correlati – A2

Obiettivo operativo –AD3 Programmazione gestione e realizzazione corsi su convenzione

Indicatori – Aumentare le ore del 2015 entro il 31 dicembre 2016

Target - Aumentare le ore dei corsi su convenzione del 2015 entro il 31 dicembre 2016

Obiettivi strategici correlati – A3

Obiettivo operativo –AD4 Gestione Albo docenti e Albo tutor

Indicatori – Aggiornamento trimestrale Albo docenti e Albo Tutor delle nuove domande di iscrizione

Target – Determinazioni trimestrali di aggiornamento degli Albi

Obiettivi strategici correlati – A4

Obiettivo operativo –AD5 Gestione Sistema informativo della didattica

Indicatori – Attivazione iscrizioni on-line e attivazione nuovo sistema informativo

Target – Attivazione corso pilota entro il 31 dicembre 2016

Obiettivi strategici correlati – A6

Obiettivo operativo –AD6 Gestione Segreteria didattica

Indicatori – Valutazione della Segreteria didattica da parte dei discenti

Target – 80/100

Obiettivi strategici correlati – A7

Obiettivo operativo –AD7 Gestione Selezione docenti

Indicatori – Valutazione media del corpo docente nel corso dell'annualità

Target – 80/100

Obiettivi strategici correlati – A7



Istituto Regionale di Studi Giuridici del Lazio
ARTURO CARLO JEMOLO

Obiettivo operativo –AD8 Gestione amministrativa e contabile

Indicatori – Rapporto tra incassi e accertamenti e tra spese e impegni

Target – Incassi/accertamenti = 90% - Spese/impegni= 30%

Obiettivi strategici correlati – A8



Istituto Regionale di Studi Giuridici del Lazio
ARTURO CARLO JEMOLO

Unità organizzativa “ATTIVITÀ DIDATTICA IN MATERIA SANITARIA”

Obiettivo operativo – ADMS1 - Programmazione gestione e realizzazione corsi per Direttori sanitari

Indicatori – Realizzare almeno 2 corsi per Direttori sanitari

Target – Attivare i corsi entro il 31 dicembre 2016

Obiettivi strategici correlati – A4



Istituto Regionale di Studi Giuridici del Lazio
ARTURO CARLO JEMOLO

Unità organizzativa “ORGANISMO DI MEDIAZIONE”

Obiettivo operativo –OM1 Gestione procedure di archiviazione istanze di mediazione e dell’elenco dei medaitori

Indicatori - Archivi completati

Target - Archiviare secondo le nuove procedure tutti le istanze e gli archivi dei mediatori entro il 31 dicembre 2016

Obiettivi strategici correlati – B1

Obiettivo operativo –OM2 Apertura nuove sedi dell’Organismo di mediazione

Indicatori – Apertura delle sedi

Target – Apertura delle sedi di Via dei Gracchi in Roma e della sede di Frosinone

Obiettivi strategici correlati – B2

Obiettivo operativo –OM3 Gestione accoglimento istanze di mediazione

Indicatori – Numero istanze di mediazione

Target – 600 istanze di mediazione

Obiettivi strategici correlati – B3

Obiettivo operativo –OM4 Gestione procedure istanze di mediazione

Indicatori – Istruttoria delle istanze e inserimento nel sistema informatizzato

Target – Invio dei Report la ministero secondo le scadenze previste dalla normativa

Obiettivi strategici correlati – B3

Obiettivo operativo –OM5 Gestione amministrativa e contabile

Indicatori – Rapporto tra incassi e accertamenti e tra spese e impegni

Target – Incassi/accertamenti = 75% - Spese/impegni= 35%

Obiettivi strategici correlati – B3

Obiettivo operativo –OM6 Gestione elenco dei mediatori

Indicatori – Possesso dei requisiti dei mediatori iscritti all’Albo

Target – Determinazione aggiornamento annuale dell’albo

Obiettivi strategici correlati – B4



Istituto Regionale di Studi Giuridici del Lazio
ARTURO CARLO JEMOLO

Unità organizzativa "ROSTER DI ESPERTI PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI"

Obiettivo operativo – REPA1 Gestione del sistema informativo del Roster

Indicatori - Attivazione del sistema informativo Roster entro il 30 settembre 2016

Target – Sviluppo e messa in linea del sistema informativo Roster

Obiettivi strategici correlati – D1



III. IL PROCESSO SEGUITO E LE AZIONI DI MIGLIORAMENTO DEL CICLO DI GESTIONE DELLA PERFORMANCE

1. Azioni di miglioramento

Il presente piano per il triennio 2016-2018 è stato predisposto con l'obiettivo di illustrare in modo chiaro ed esaustivo l'attività pianificata.

2. Il processo seguito

La predisposizione del presente piano è avvenuta a seguito di un processo di comunicazione e condivisione, cui hanno partecipato:

- il *Commissario straordinario*, che ha impostato specifici indirizzi per la pianificazione 2016-2018,
- il *Direttore*, che ha proposto gli obiettivi operativi di Unità organizzativa, nonché coordinato ed armonizzato le diverse proposte di obiettivi operativi tra le unità organizzative;
- i *Responsabili delle posizioni organizzative*, che hanno dialogato con il direttore per la definizione degli obiettivi di unità organizzativa.

A seguito dell'approvazione del presente piano sarà cura:

- del *Direttore*, assegnare gli obiettivi ai titolari di incarico di posizione organizzativa ed al restante personale (entro 30 giorni dall'approvazione); non necessariamente gli obiettivi assegnati in questa fase devono coincidere compiutamente con quelli definiti nel piano o assegnati dal direttore.

Va precisato infine che gli obiettivi operativi definiti per ciascuna UO sono assunti quali obiettivi di ciascun titolare di PO, anche ai fini della valutazione della performance individuale.

In coerenza con l'ordinamento dell'Istituto Jemolo, gli obiettivi assegnati alle UO non sono oggetto di approvazione da parte degli organi di governo, in quanto rimessi alla esclusiva competenza del Direttore.



Istituto Regionale di Studi Giuridici del Lazio
ARTURO CARLO JEMOLO

APPENDICE 1

SCHEDA DEGLI INDICATORI



Scheda indicatori -
Piano delle performar